

ZARZĄDZENIE NR 571/VII/18

BURMISTRZA NAMYSŁOWA

z dnia 8 stycznia 2018 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na wybór realizatora Gminnego Programu Profilaktyki Zdrowotnej „Fioletowa wstążka” obejmującego profilaktykę przeciwko wirusowi HPV wśród dziewcząt będących uczennicami drugich klas gimnazjów z terenu Gminy Namysłów.

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 4, art. 48 ust.1 oraz art. 48 b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1938, z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XXXVIII/372/10 Rady Miejskiej w Namysłowie z dnia 9 lipca 2010 r. w sprawie przyjęcia do realizacji Gminnego Programu Profilaktyki Zdrowotnej „Fioletowa wstążka”, zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Ogłasza się konkurs ofert na wybór realizatora Gminnego Programu Profilaktyki Zdrowotnej „Fioletowa wstążka” w roku 2018, obejmującego profilaktykę przeciwko wirusowi HPV wśród dziewcząt będących uczennicami drugich klas gimnazjów z terenu Gminy Namysłów.

2. Ustala się treść ogłoszenia o konkursie ofert, o którym mowa w ust. 1, które stanowi załącznik **Nr 1** do niniejszego zarządzenia oraz formularz ofertowy, stanowiący załącznik **Nr 2** i wzór umowy – załącznik **Nr 3**.

§ 2.1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert, o którym mowa w § 1, powołuje się komisję konkursową, zwaną dalej Komisją, w składzie:

Przewodniczący Komisji	-	Artur Włodarczyk,
Członek Komisji	-	Joanna Leszczyńska,
Członek Komisji	-	Grażyna Burkiewicz.

2. Członek Komisji podlega wyłączeniu z udziału w Komisji, gdy oferentem jest:

- 1) jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia,
- 2) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej,
- 3) osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.

3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2, dokonuje się wyłączenia i powołuje nowego członka Komisji.
4. Komisja rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

§ 3. Zarządzenie podlega ogłoszeniu na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Namysłowie oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego (www.namyslow.eu).

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

/-/ Julian Kruszyński

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 4, art. 48 ust.1 oraz art. 48 b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1938, z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XXXVIII/372/10 Rady Miejskiej w Namysłowie z dnia 9 lipca 2010 r. w sprawie przyjęcia do realizacji Gminnego Programu Profilaktyki Zdrowotnej „Fioletowa wstążka”

BURMISTRZ NAMYSŁOWA

ogłasza konkurs ofert na wybór realizatora Gminnego Programu Profilaktyki Zdrowotnej „Fioletowa wstążka” w roku 2018

obejmującego profilaktykę przeciwko wirusowi HPV wśród dziewcząt będących uczennicami drugich klas gimnazjów z terenu Gminy Namysłów.

Przedmiot konkursu ofert:

1. Przedmiotem konkursu ofert jest wybór realizatora świadczeń zdrowotnych obejmujących zakup i prowadzenie szczepień ochronnych przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego HPV typu 6,11,16 i 18 szczepionką czterowalentną dopuszczoną do obrotu i stosowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie wpisu do rejestru środków farmaceutycznych lub materiałów medycznych, w ilości dawek niezbędnych do wykonania pełnego cyklu szczepień wszystkich dziewcząt będących uczennicami drugich klas gimnazjów z terenu Gminy Namysłów.
2. Zakres świadczeń, o których mowa w ust. 1, obejmuje:
 - 1) przeprowadzenie kampanii edukacyjno-informacyjnej, polegającej na:
 - a) przeprowadzeniu zajęć edukacyjno-informacyjnych dla wychowawców oraz opiekunów dziewcząt w zakresie objętym programem,
 - b) przeprowadzeniu „lekcji higienicznych” dla objętych programem uczennic w celu zapoznania z podstawowymi zasadami przeciwdziałania zakażeniu HPV,
 - c) przedstawieniu rodzicom (opiekunom) i dziewczętom informacji o szczepieniu profilaktycznym przeciwko wirusowi HPV i uzyskanie zgody rodziców na szczepienia;
 - 2) kwalifikacyjne badania lekarskie dziewcząt, których rodzice wyrażą zgodę na szczepienia;

3) wykonanie szczepienia profilaktycznego przeciwko wirusowi HPV typu 6,11,16 i 18 dziewcząt uczęszczających do drugich klas gimnazjów funkcjonujących na terenie Gminy Namysłów, t.j:

- a) Gimnazjum Nr 1 w Namysłowie,
 - b) Gimnazjum Nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi w Namysłowie,
 - c) Gimnazjum w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Ligocie Książęcej,
 - d) Gimnazjum w Zespole Placówek Oświatowych w Smogorzowie,
- Łącznie około 88 osób.

3. Realizacja świadczeń winna być rozpoczęta bezpośrednio po podpisaniu umowy, a zakończona do końca października 2018 r.

Do składania ofert i uczestnictwa w konkursie ofert zaprasza się :

Podmioty wykonujące działalność leczniczą oraz podmioty, które świadczą usługi w zakresie zgodnym z przedmiotem konkursu ofert na terenie Gminy Namysłów.

Ponadto oferenci powinni spełnić następujące warunki:

- 1) złożyć ofertę zgodną z wymogami określonymi w ogłoszeniu o konkursie ofert,
- 2) dysponować wykwalifikowanym personelem medycznym biorącym udział w realizacji zamówienia, t.j.:
 - a) lekarz podstawowej opieki zdrowotnej posiadający specjalizację co najmniej I stopnia – lekarz rodzinny – min. 1 osoba,
 - b) pielęgniarka z co najmniej 2-letnim doświadczeniem zawodowym – min. 1 osob;
- 3) zapewnić właściwe warunki lokalowe – pomieszczenia, w których będą realizowane świadczenia muszą spełniać wymogi ogólne, umożliwiające wykonanie badania lekarskiego wraz z wywiadem, natomiast szczepienia należy wykonywać w gabinetach zabiegowych odpowiednio zaopatrzonych w środki medyczne niezbędne do zaaplikowania szczepienia;
- 4) posiadać aktualną polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń objętych zakresem umowy, w przypadku braku polisy lub braku jej aktualizacji - oferent powinien przedstawić zobowiązanie do zawarcia lub uaktualnienia takiej umowy.

Formularz ofertowy oraz projekt umowy można otrzymać w Wydziale Edukacji, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Namysłowie, ul. Dubois 3, budynek B, pokój 29 lub pobrać ze strony internetowej www.namyslow.eu .

Informacje dotyczące składania ofert:

- 1) oferta winna być złożona na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik Nr 2 do zarządzenia Burmistrza Namysłowa.

- 2) do formularza ofertowego należy dołączyć wskazane w nim dokumenty lub ich kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem,
- 3) miejsce składania ofert: sekretariat Urzędu Miejskiego w Namysłowie, ul. Dubois 3, 46-100 Namysłów,
- 4) termin składania ofert: do dnia 31 stycznia 2018 r.
Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z napisem: **Konkurs ofert na wybór realizatora Gminnego Programu Profilaktyki Zdrowotnej „Fioletowa wstążka”**,
- 5) w przypadku przesłania oferty drogą pocztową za datę złożenia oferty przyjmuje się datę wpływu do Urzędu Miejskiego w Namysłowie. Oferty nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

Inne informacje:

- 1) miejscem rozstrzygnięcia konkursu ofert jest Urząd Miejski w Namysłowie, ul. Dubois 3, 46-100 Namysłów, część jawna konkursu ofert rozpocznie się dnia 1 lutego 2018 r. o godz. 10⁰⁰ w pokoju nr 30B,
- 2) termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert,
- 3) udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo odwołania konkursu ofert oraz przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny,
- 4) wyniki konkursu ofert zostaną podane oferentom na piśmie oraz do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.namyslow.eu,
- 5) z podmiotem, wybranym w wyniku konkursu ofert, zostanie zawarta umowa w terminie 21 dni licząc od dnia rozstrzygnięcia konkursu,
- 6) osobą upoważnioną do kontaktu z oferentami jest Grażyna Burkiewicz – tel. 77 41 90 326.

Kryteria oceny ofert:

Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Komisja kieruje się kryterium ceny: cena-waga 100%.

Środki odwoławcze:

1. Oferent może złożyć do udzielającego zamówienie umotywowany protest dotyczący rozstrzygnięcia konkursu ofert w ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o zakończeniu konkursu.
2. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
3. Po wniesieniu protestu udzielający zamówienia, aż do jego rozstrzygnięcia, nie może zawrzeć umowy.
4. Udzielający zamówienia rozpoznaje i rozstrzyga protest najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jego otrzymania.

5. O wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu udzielający zamówienia niezwłocznie informuje w formie pisemnej pozostałych oferentów.
6. W przypadku uwzględnienia protestu udzielający zamówienia powtarza konkurs ofert.

.....
(pieczęć oferenta)

.....
(miejsowość i data)

FORMULARZ OFERTOWY

na wybór realizatora Gminnego Programu Profilaktyki Zdrowotnej „Fioletowa wstążka”
obejmującego profilaktykę przeciwko wirusowi HPV wśród dziewcząt będących uczennicami
drugich klas gimnazjów z terenu Gminy Namysłów

1. Dane oferenta

Pełna nazwa

.....

Dokładny adres

.....

tel....., fax

e-mail,http://

Numer wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą (lub innego właściwego
rejestru/ewidencji) wraz z oznaczeniem organu dokonującego wpisu

.....

NIP

REGON

Nazwa banku

Numer konta

Osoba (osoby) upoważniona(e) do reprezentacji oferenta i składania oświadczeń woli w jego
imieniu (tym do podpisania umowy)

.....

Dane dotyczące polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone
w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, na okres ich udzielania, bądź zobowiązanie

oferenta do zawarcia takiej umowy:

.....

.....

2. **Dane dotyczące warunków lokalowych i bazy sprzętowej oferenta** (opis warunków lokalowych):

.....

.....

.....

.....

3. **Informacje na temat personelu medycznego, który będzie realizował świadczenia** (wykaz stanowiskowy, z określeniem kwalifikacji):

.....

.....

.....

.....

.....

4. **Informacje na temat szczepionki** (informacje na temat zaproponowanej szczepionki, zakres jej działania na podstawie charakterystyki produktu leczniczego):

.....

.....

.....

.....

.....

5. **Kalkulacja cenowa:**

1) cena jednej dawki szczepionki dla jednej osoby brutto (cena za 1 dawkę, będącą elementem jednej szczepionki):

.....

2) całkowita cena realizacji świadczeń brutto:

.....

6. **Proponowany termin realizacji zamówienia:**

7. Oświadczenie oferenta:

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią ogłoszenia o konkursie ofert na wybór realizatora Gminnego Programu Profilaktyki Zdrowotnej „Fioletowa wstążka” obejmującego profilaktykę przeciwko wirusowi HPV wśród dziewcząt będących uczennicami drugich klas gimnazjów z terenu Gminy Namysłów.

.....

podpis/-y i pieczęć/-cie osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentacji

oferenta i składania oświadczeń woli w jego imieniu

Do oferty należy dołączyć:

1. Załącznik nr 1 (w zależności od stanu prawnego oferenta):
 - 1) aktualny odpis z rejestru zakładów opieki zdrowotnej (lub innego właściwego rejestru/ewidencji),
 - 2) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzające status prawny oferenta, zakres prowadzonej przez niego działalności, organy uprawnione do reprezentacji oferenta i sposób reprezentacji oferenta. Jeżeli działania organów uprawnionych do reprezentacji wymagają odrębnych upoważnień – stosowne upoważnienia udzielone tym organom.
2. Załącznik nr 2 – kserokopia polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, na okres ich udzielania, bądź zobowiązanie oferenta do zawarcia takiej umowy.
3. Załącznik nr 3 – kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje osób, które będą realizowały świadczenia, określone w pkt 3 formularza ofertowego.

U M O W A

Zawarta dnia w Namysłowie pomiędzy Gminą Namysłów, reprezentowaną przez Juliana Kruszyńskiego – Burmistrza Namysłowa, zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....
z siedzibą wpisanym do rejestru
..... pod numerem,
NIP REGON, reprezentowanym przez
....., zwanym w dalszej
części umowy „**Wykonawcą**”.

§ 1

Zamawiający, Na podstawie art. 48 ust.1 oraz art. 48 b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1938, z późn. zm.) w wyniku konkursu ofert, przeprowadzonego dnia 2018 r. powierza, a **Wykonawca** zobowiązuje się do realizacji Gminnego Programu Profilaktyki Zdrowotnej „Fioletowa wstążka” w roku 2018, obejmującego profilaktykę przeciwko wirusowi HPV wśród dziewcząt będących uczennicami drugich klas gimnazjów z terenu Gminy Namysłów.

§ 2

1. Przedmiot zamówienia dotyczy wykonania świadczeń zdrowotnych dla około 88 dziewcząt i obejmuje:
 - 1) przeprowadzenie kampanii edukacyjno-informacyjnej polegającej na:
 - a) przeprowadzeniu zajęć edukacyjno-informacyjnych dla wychowawców oraz opiekunów dziewcząt w zakresie objętym programem,
 - b) przeprowadzeniu „lekcji higienicznych” dla objętych programem uczennic w celu zapoznania z podstawowymi zasadami przeciwdziałania zakażeniu HPV,
 - c) przedstawieniu rodzicom (opiekunom) i dziewczętom informacji o szczepieniu profilaktycznym przeciwko wirusowi HPV i uzyskanie zgody rodziców na szczepienia;
 - 2) kwalifikacyjne badania lekarskie dziewcząt, których rodzice wyrażą zgodę na szczepienia;

- 3) wykonanie szczepienia profilaktycznego przeciwko wirusowi HPV typu 6,11,16 i 18 zakwalifikowanych dziewcząt, uczęszczających do drugich klas gimnazjów funkcjonujących na terenie Gminy Namysłów, t.j.:
 - a) Gimnazjum Nr 1 w Namysłowie,
 - b) Gimnazjum Nr 2 w Namysłowie,
 - c) Gimnazjum w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Ligocie Książęcej,
 - d) Gimnazjum w Zespole Placówek Oświatowych w Smogorzowie.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) realizacji przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy medycznej i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
- 2) prowadzenia dokumentacji na zasadach obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej;
- 3) przekazywania, na życzenie **Zamawiającego**, informacji o zakresie i sposobie realizacji umowy;
- 4) poddania się kontroli przeprowadzonej przez **Zamawiającego**, w zakresie prawidłowości wykonywania zadań określonych w przyjętej ofercie.

§ 4

Termin realizacji zamówienia ustala się od do

§ 5

1. Wartość przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1, ustala się następująco:
 - 1) cena jednej z dawek szczepionki dla jednej osoby brutto wynosi zł (słownie złotych:
...../100),
 - 2) szacunkowa wartość całości zadania wynosi brutto zł (słownie złotych: /100), przy czym ostateczna wartość zrealizowanego zadania zostanie ustalona na podstawie faktycznej liczby zaszczepionych dziewcząt .
2. Wartość przedmiotu zamówienia, ustalona w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania, w szczególności:
 - 1) koszty materiałów edukacyjnych,
 - 2) koszty zakupu szczepionek i wykonania szczepień,
 - 3) opłaty wynikające z polskiego prawa celnego i podatkowego,
 - 4) wszelkie opłaty, koszty oraz straty dotyczące realizacji zamówienia.

§ 6

1. Wynagrodzenie za realizację zamówienia **Wykonawca** będzie otrzymywał po każdorazowym podaniu jednej z dawek szczepionki, po dostarczeniu faktury wystawionej na adres: Gmina Namysłów, ul. Stanisława Dubois 3, 46-100 Namysłów, Nr NIP: 752-13-59-204,
2. Faktura wystawiona przez **Wykonawcę** będzie płatna w terminie 14 dni po otrzymaniu przez **Zamawiającego** prawidłowo wystawionej faktury.
3. Do faktury, o której mowa w ust. 1, **Wykonawca** zobowiązany jest dołączyć szczegółową informację z wykonania świadczenia zdrowotnego, zgodnie z *załącznikiem* do niniejszej umowy.
4. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
5. Strony postanawiają, że **Wykonawca** nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

§ 7

1. **Wykonawca** zobowiązany jest do obowiązkowego ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń objętych zakresem umowy, zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest przedstawić **Zamawiającemu** dowód zawarcia umowy ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1.
3. Niedopełnienie obowiązku, o którym mowa w ust. 2, w terminie 14 dni od daty podpisania umowy, stanowi podstawę do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.

§ 8

1. Oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego, **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. **Zamawiającemu** przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących sytuacjach stanowiących ważne powody wypowiedzenia, a w szczególności gdy:
 - 1) **Wykonawca** nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn albo nie kontynuuje jej – pomimo wezwania **Zamawiającego** złożonego na piśmie;
 - 2) **Wykonawca** wykonuje usługę w sposób wadliwy, niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa albo niezgodnie z warunkami niniejszej umowy i pomimo wezwania pisemnego **Zamawiającego** do zmiany sposobu wykonania, nie reaguje.

3. Wypowiedzenie umowy ze skutkiem natychmiastowym, określone w ust. 2, nastąpi z winy **Wykonawcy**.
4. Odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy przez Stronę, zapłaci ona drugiej Stronie karę umowną.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
 - 1) w przypadku wypowiedzenia umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** – w wysokości 10.000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy 00/100),
 - 2) w innych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania przez **Wykonawcę** obowiązków wynikających z umowy – w wysokości 10.000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy 00/100).
3. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną w przypadku wypowiedzenia umowy z winy **Zamawiającego** w wysokości 10.000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy 00/100).
4. Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną do wysokości poniesionej szkody.
5. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do potrącenia kar umownych z należności stwierdzonych fakturą **Wykonawcy**.

§ 10

Zmiana postanowień umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12

Spory mogące wyniknąć ze stosunku objętego niniejszą umową, strony poddadzą pod rozstrzygnięcie rzeczowo właściwego sądu, określonego według siedziby **Zamawiającego**.

§ 13

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze otrzymuje **Zamawiający**, a 1 egzemplarz – **Wykonawca**.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJACY:

