

WNIOSEK O WYDANIE ZEZWOLENIA NA PRZEPROWADZENIE IMPREZY MASOWEJ

1. PEŁNA NAZWA ORGANIZATORA IMPREZY

a) Nazwa (imię i nazwisko)

b) Adres

c) Telefon

Fax

2. DANE PODMIOTU REPREZENTUJĄCEGO ORGANIZATORA

(wypełnia pomiot występujący w imieniu organizatora)

a) Nazwa (imię i nazwisko)

b) Adres

c) Telefon

Fax

3. DANE OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ ZA ORGANIZACJĘ IMPREZY MASOWEJ WYZNACZONEJ PRZEZ ORGANIZATORA

a) Imię i nazwisko

b) Adres

c) Telefon

Fax

4. DANE OSOBY WYZNACZONEJ NA KIEROWNIKA DS. BEZPIECZEŃSTWA NA IMPREZIE MASOWEJ

a) Imię i nazwisko

b) Numer PESEL

c) Kontakt podczas imprezy

Telefon

Fax

d) Numer i data wydania zaświadczenia o ukończeniu kursu dla kierowników do spraw bezpieczeństwa imprez masowych a w przypadku imprezy masowej podwyższonego ryzyka dodatkowo numer i datę wydania licencji pracownika ochrony fizycznej drugiego stopnia (bądź ksero zaświadczeń/ licencji).

Numer zaświadczenia

Data wydania

Numer i data wydania licencji II stopnia

5. INFORMACJE O OBIEKCIE, NA KTÓRYM ORGANIZOWANA JEST IMPREZA

a) Obiekt, teren

b) Właściciel obiektu lub terenu

c) Adres

d) Telefon

Fax

e) Powierzchnia w m²

f) Informacja o ilości miejsc dla osób w obiekcie lub na terenie

g) Regulamin obiektu (terenu) wraz z informacją o sposobie udostępniania go uczestnikom imprezy masowej

załącznik nr

h) Zgoda właściciela (zarządcy) obiektu, terenu na przeprowadzenie imprezy (wg załączonego wzoru)

załącznik nr

i) Graficzny plan obiektu lub terenu wraz z opisem, na którym ma być przeprowadzona impreza masowa, zawierający :

oznaczenie :

- dróg dojścia i rozchodzenia się publiczności,
- dróg ewakuacyjnych ,
- dróg dojazdowych dla pojazdów służb ratowniczych i Policji

oznaczenie :

- punktów pomocy medycznej,
- punktów czerpania wody pitnej i do celów przeciwpożarowych,
- punktów informacyjnych

oznaczenie :

- lokalizacji hydrantów przeciwpożarowych, zaworów, przyłączy wody, gazu, energii elektrycznej,
- innych elementów mających wpływ na bezpieczeństwo użytkowników obiektu lub terenu,

informacje o rozmieszczeniu :

- służb porządkowych,
- służb informacyjnych,
- osób uczestniczących w imprezie masowej i ewentualnym rozdzieleniu ich według sektorów,
- punktów gastronomicznych i sanitariatów.

załącznik nr

6. INFORMACJE O IMPREZIE MASOWEJ

a) Nazwa imprezy

b) Rodzaj zezwolenia o jakie występuje organizator (jednorazowe, na określoną ilość imprez, roczne)

Jeżeli imprezy masowe są przeprowadzane przez tego samego organizatora w tych samych obiektach (terenach) umożliwiających przeprowadzenie imprezy masowej, co najmniej 2 razy w roku lub są to imprezy masowe, dla których opracowano terminarz imprez masowych organizowanych cyklicznie, organ wydaje zezwolenie na przeprowadzenie wskazanej przez organizatora liczby imprez masowych lub ich przeprowadzenie w okresie jednego roku (art. 30 ust. 1 ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych)

c) Rodzaj imprezy (artystyczno-rozrywkowa, sportowa, mecz piłki nożnej)

d) Program imprezy

e) Termin imprezy
od dnia do dnia

f) Terminarz – w przypadku imprez masowych organizowanych cyklicznie.

g) czas trwania imprezy (od godz. do godz.)

Okres od chwili udostępnienia obiektu lub terenu uczestnikom imprezy masowej do chwili opuszczenia przez nich tego obiektu lub terenu (art.3 pkt 6 ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych).

W przypadku zmiany terminu imprezy masowej mającej odbyć się jednorazowo lub według ustalonego terminarza, o którym mowa w art. 26 ust. 1 pkt 3, organizator na 7 dni przed terminem jej rozpoczęcia zawiadamia organ oraz podmioty, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2. (art. 30 ust. 4 ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych).

h) Liczba udostępnionych przez organizatora miejsc

i) informacja o ilości udostępnionych miejsc dla kibiców przyjezdnych (dotyczy meczu piłki nożnej)

j) Informacja o sposobie zapewnienia identyfikacji osób biorących udział w imprezie masowej (dotyczy meczu piłki nożnej lub imprezy podwyższonego ryzyka).

k) Oświadczenie organizatora o wyposażeniu obiektu wykorzystywanego do organizacji meczów piłki nożnej w kompatybilne systemy służące do: identyfikacji osób, sprzedaży biletów, kontroli przebywania w miejscu i w czasie trwania meczu piłki nożnej, kontroli dostępu do określonych miejsc (dotyczy meczów piłki nożnej: w ramach ligi zawodowej – przepis obowiązuje, w ramach I ligi piłki nożnej – przepis stosuje się od 01 stycznia 2013r.; w ramach pozostałych rozgrywek – przepis stosuje się od 01 stycznia 2014r.).

załącznik nr

l) Informacje o odpłatności za wstęp na imprezę

ł) Polisa potwierdzająca zawarcie przez organizatora umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone uczestnikom imprezy masowej, na którą wstęp jest odpłatny (zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 11 marca 2010r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej organizatorów imprez masowych*).

załącznik nr

m) Informacje o działalności dodatkowej (handlowej, usługowej, gastronomicznej)

n) Informację o rozmieszczeniu miejsc i czasie, w których będą sprzedawane, podawane lub spożywane napoje alkoholowe – dotyczy imprez masowych, podczas których będą sprzedawane, podawane lub spożywane napoje alkoholowe (do 3,5 % alkoholu).

załącznik nr

o) Regulamin imprezy masowej wraz z informacją o sposobie udostępnienia go uczestnikom imprezy

załącznik nr

p) Informacje o przewidywanych zagrożeniach bezpieczeństwa i porządku lub ewentualnych zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo uczestników imprezy, w tym o użyciu materiałów pożarowo – niebezpiecznych jako elementu imprezy, specyficzny program imprezy.

r) Informacja o urządzeniach utrwalających przebieg imprezy (rejestrujących obraz i dźwięk)

7. ZABEZPIECZENIE IMPREZY**Ogólna liczba służb zabezpieczających imprezę (porządkowa i informacyjna)****Służby porządkowe organizatora imprezy**

a) Nazwa firmy / lub własne organizatora

b) Adres

c) Telefon

Fax

d) Liczebność

e) Procentowy udział w ogólnej liczbie służb zabezpieczających imprezę(%)

Służby informacyjne organizatora imprezy

a) Nazwa firmy / lub własne organizatora

b) Adres

c) Telefon

Fax

d) Liczebność

e) Procentowy udział w ogólnej liczbie służb zabezpieczających imprezę (%)

W przypadku imprezy masowej niebędącej imprezą masową podwyższonego ryzyka - co najmniej 10 członków służb: porządkowej i informacyjnej na 300 osób, które mogą być obecne na imprezie masowej, i co najmniej 1 członek służby porządkowej lub służby informacyjnej na każde następne 100 osób, przy czym nie mniej niż 20 % ogólnej liczby członków służb stanowią członkowie służby porządkowej;

W przypadku imprezy masowej podwyższonego ryzyka - co najmniej 15 członków służb: porządkowej i informacyjnej na 200 osób, które mogą być obecne na imprezie masowej, i co najmniej 2 członków służb: porządkowej lub informacyjnej na każde następne 100 osób, przy czym nie mniej niż 50 % ogólnej liczby członków służb stanowią członkowie służby porządkowej.

f) Organizacja, oznakowanie, wyposażenie służb porządkowych i informacyjnych

g) Instrukcja określająca zadania służby porządkowej i informacyjnej oraz warunki łączności pomiędzy podmiotami biorącymi udział w zabezpieczeniu imprezy

załącznik nr

h) Instrukcja postępowania w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia w miejscu i w czasie imprezy masowej (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 13 sierpnia 2009r. w sprawie zakresu instrukcji postępowania w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia w miejscu i w czasie imprezy masowej).

8. Oświadczenie w sprawie przestrzegania przepisów ustawy Prawo ochrony środowiska i rozporządzenia wykonawczego do ustawy (wg załączonego wzoru)

załącznik nr

9. Opinia Komendanta Miejskiego Policji we Wrocławiu

załącznik nr

10. Opinia Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu

załącznik nr

11. Opinia Dyrektora Pogotowia Ratunkowego we Wrocławiu

załącznik nr

12. Opinia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego we Wrocławiu

załącznik nr

Przedkładając niniejszy wniosek wraz z załącznikami proszę o wydanie zezwolenia na przeprowadzenie opisanej powyżej imprezy masowej.

Organizator (data, pieczęć, podpis)

Oplaty:

Oplata skarbową za wydanie zezwolenia wynosi 82 zł (w momencie złożenia wniosku).

Oplata skarbową za pełnomocnictwo 17 zł.

Oplaty należy dokonywać przelewem na konto Urzędu lub w Kasach Urzędu Miejskiego.

Numer rachunku bankowego (ważny od 24 października 2012r.)

Bank PKO BP S.A. nr **82 1020 5226 0000 6102 0417 7895**