POWIATOWA STACJA SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA w Namysłowie

Pieczęć stacji sanitarno-epidemiologicznej

09. 06. 2017
data

Dekretacja

podpis

URZĄD MIEJSKI W NAMYSŁOWIE
Data wpł. 2017 -06- 09
Nr 13831
Nr Or 1410.14.2017.AZ

**PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HK.43285.1.6.2017.MZ**

Namysłów, 08.06.2017 r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Magdalenę Ziółkowską, Oddział Higieny Komunalnej, 5/17-okazano do wglądu,
*(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)*
pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego
*(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)*
w Namysłowie.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2015 r. poz. 1412 z późn. zm.) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23 z późń. zm.).

## I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

   Urząd Miejski w Namysłowie, ul. Stanisława Dubois 3, 46-100 Namysłów, tel. 77 419 03 00
   *(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)*
   fax 77 410-03-34; urzad.miejski@namyslow.eu

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

   Dworzec kolejowo-autobusowy w Namysłowie przy ul. Dworcowej
   *(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)*

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

   Burmistrz Namysłowa
   *(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))*
   ul. Stanisława Dubois 3, 46-100 Namysłów; tel. 77 419 03 00
   *(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))*

4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio: 752 000 36 81; 000524513

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

   P. Julian Kruszyński, Burmistrz Namysłowa
   *(imię i nazwisko/stanowisko)*

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu* : P. Aneta Kloc,
   *(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)*
   pomoc administracyjna, upoważnienie ustne

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę* : Nie dotyczy.
   *(imię i nazwisko/stanowisko/inne)*

## II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 08.06.2017 r., godz. $10^{30}$

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* : Nie dotyczy.

3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: Kontrolowany podmiot nie podlega ustawie z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1829 z późn. zm.).

4. Data i godzina zakończenia kontroli: 08.06.2017 r., godz. $11^{30}$

5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości*: Nie dotyczy.

6. Zakres przedmiotowy kontroli: stan sanitarno-porządkowy i sanitarno-techniczny.

7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*: Sprzęt biurowy.
*(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)*

8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych** – nr i nazwa protokołu/ów*: Nie dotyczy.

9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* : Nie dotyczy.

10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów: Nie dotyczy.

11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli: Nie dotyczy.

12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*: Nie dotyczy.

13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr: Nie dotyczy.

**III. WYNIKI KONTROLI**

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli: Nie dotyczy.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego:

Skontrolowano pomieszczenia dworca kolejowo-autobusowego, tj.: hol dworca, ogólnodostępny ustęp, pomieszczenie porządkowe oraz otoczenie budynku. Dworzec jest przystosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych (podjazd do budynku, dostosowany ustęp). W holu dworcowym wydzielone są kasy biletowe: autobusowa i kolejowa. Ściany holu częściowo pokryte są płytkami ceramicznymi i farbą, posadzki wyłożone są płytkami ceramicznymi. Hol wyposażony jest w ławki dla podróżnych oraz w zamykane pojemniki wyłożone jednorazowymi workami foliowymi przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych. Nad drzwiami wejściowymi do budynku dworca oraz nad drzwiami wejściowymi prowadzącymi na perony zamontowane są kurtyny powietrzne.W obiekcie obowiązuje zakaz palenia wyrobów tytoniowych. W widocznych miejscach umieszczono odpowiednie oznaczenia słowne i graficzne informujące o powyższym zakazie.
Budynek dworca zaopatrzony jest w wodę przeznaczoną do spożycia z wodociągu publicznego Namysłów; nieczystości płynne odprowadzane są do miejskiej sieci kanalizacyjnej. Ciepła woda w ogólnodostępnym ustępie i w pomieszczeniu porządkowym pochodzi z bojlera elektrycznego. Pomieszczenia ogrzewane są przez Zakład Energetyki Cieplnej w Namysłowie.
Odpady komunalne gromadzone są na zewnętrz budynku dworca w zamykanym kontenerze i usuwane w ramach własnych Gminy Namysłów przez firmę ZWiUK „EKOWOD" Namysłów, ul. Mariańska 2.
Utrzymaniem czystości i porządku w obiekcie oraz w jego najbliższym otoczeniu zajmują się osoby zatrudnione na stanowisku sprzątaczek. Sprzęt do utrzymania czystości, zapas środków czystościowych (Ajax proszek do czyszczenia, Ajax płyn uniweraslny), dezynfekcyjnych (Domestos) i higienicznych (mydło w płynie, papier toaletowy) przechowywany jest w pomieszczeniu porządkowym wyposażonym w jednokomorowy zlew z ociekaczem z dopływem bieżącej wody zimnej i ciepłej.
W ogólnodostępnym ustępie wydzielone są oddzielne pomieszczenia dla kobiet i mężczyzn.
-ustęp damski dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych: w przedsionku zamontowana jest umywalka do mycia rąk z dopływem bieżącej wody zimnej i ciepłej z zamontowanymi uchwytami dla osób niepełnosprawnych po obydwóch stronach umywalki, dozownik z mydłem w płynie, suszarka do rąk oraz zamykany pojemnik wyłożony jednorazowym workiem foliowym na odpady komunalne; jedna kabina ustępowa z jedną miską ustępową z zamontowanymi uchwytami dla niepełnosprawnych po obydwóch stronach miski ustępowej, wyposażona w dozownik z papierem toaletowym, szczotkę toaletową.
-ustęp męski: w przedsionku zamontowana jest umywalka do mycia rąk z dopływem bieżącej wody zimnej i ciepłej, dozownik z mydłem w płynie, suszarka do rąk, zamykany pojemnik wyłożony jednorazowym workiem foliowym na odpady komunalne, pisuar, w posadzce wpust podłogowy; dwie kabiny ustępowe z miskami ustępowymi, wyposażone w dozowniki z papierem toaletowym, szczotki toaletowe. W dniu kontroli pomieszczenia ustępu utrzymane są w dobrym stanie sanitarno-porządkowym i sanitarno-technicznym.

Skontrolowane pomieszczenia dworca, ich wyposażenie, otoczenie dworca utrzymane są w czystości i porządku oraz w dobrym stanie sanitarno-technicznym.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono* Nie dotyczy.

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski*: Nie dotyczy.

## IV.UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/~~dziennika budowy~~**

2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**.....

.....
*(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)*

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.....nie nałożono/~~nałożono~~** grzywnę w drodze mandatu karnego na

.....
*(imię i nazwisko/stanowisko)*
w wysokości..... *słownie*.....
*(nr mandatu karnego)*.....
*(podstawa prawna)* .....

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr..... z dnia.....
wydane przez
.....
*(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)*

6. Osoba ukarana została pouczona o prawie odmowy przyjęcia mandatu. Nie dotyczy.
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała**

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu: Nie dotyczy.

.....
*(imię i nazwisko/adres)*

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się **~~

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu: Nie dotyczy.

URZĄD MIEJSKI W NAMYSŁOWIE
WYDZIAŁ ROLNICTWA I GOSPODARKI
NIERUCHOMOŚCIAMI
ul. Stanisława Dubois 3, 46-100 Namysłów
tel. 77 41 90 375

Kloc Arkta
.....
*(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)*

Starszy Asystent
Oddziału Higieny Komunalnej
mgr Magdalena Ziółkowska

.....
*(czytelny podpis kontrolującego (-ych)*

## V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu: 08.06.2017 r.

URZĄD MIEJSKI W NAMYSŁOWIE
WYDZIAŁ ROLNICTWA I GOSPODARKI
NIERUCHOMOŚCIAMI
ul. Stanisława Dubois 3, 46-100 Namysłów
tel. 77 41 90 375

Kloc Aneta
.....
*(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)*

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli** Nie dotyczy.
*(nazwa/nr)*

**POUCZENIE:** *W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..*

*Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.*

*Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.*

* *w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy"*
** *niewłaściwe skreślić*