

**ZARZĄDZENIE NR 519/VII/17
BURMISTRZA NAMYSŁOWA**

z dnia 5 października 2017r.

w sprawie wprowadzenia regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Radosne Przedszkolaki Gminy Namysłów” w Gminie Namysłów

Na podstawie art. 30 ust. 1, art.31 oraz art.33 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz uchwały nr 606/VII/17 Rady Miejskiej w Namysłowie z dnia 26 stycznia 2017r. w sprawie zatwierdzenia realizacji projektu oraz wniesienia wkładu własnego do projektu pn. „Radosne Przedszkolaki Gminy Namysłów” nr projektu RPOP.09.01.03-16-0008/16 zarządzam co następuje:

§1

Wprowadzam regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Radosne Przedszkolaki Gminy Namysłów” stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§2

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Promocji i Rozwoju Urzędu Miejskiego w Namysłowie.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zastępca Burmistrza

/-/ Artur Włodarczyk

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Radosne Przedszkolaki Gminy Namysłów” w Gminie Namysłów

§ 1 Informacje ogólne

1. Regulamin niniejszy określa zasady rekrutacji i uczestnictwa uczniów w projekcie „Radosne Przedszkolaki Gminy Namysłów” w Gminie Namysłów.
2. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Projekt realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Realizatorem projektu jest Gmina Namysłów.
5. Biuro projektu mieści się w Gminie Namysłów, ul. Stanisława Dubois 3, 46-100 Namysłów.
6. Projekt realizowany jest w okresie od 2017-09-01 do 2019-02-28 w 11 Ośrodkach Wychowania Przedszkolnego: Przedszkole Integracyjne w Namysławie, Przedszkole nr 1 w Namysławie, Przedszkole nr 3 w Namysławie, Przedszkole nr 4 w Namysławie, Przedszkole nr 5 w Namysławie, Przedszkole w Bukowie Śląskiej, Przedszkole w Smogorzowie (grupa dzieci ze Smogorzowa uczęszczających do przedszkola w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Głuszynie), Zespół Szkolno – Przedszkolny w Głuszynie, Zespół Szkolno – Przedszkolny w Jastrzębiu, Zespół Szkolno – Przedszkolny w Ligocie Książęcej, Zespół Szkolno – Przedszkolny w Smarchowicach Wielkich – dla których organem prowadzącym jest Gmina Namysłów.
7. Ilekroć poniżej jest mowa o:
 - a) Regulaminie – rozumie się przez to niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Radosne Przedszkolaki Gminy Namysłów” w Gminie Namysłów;
 - b) Uczestnikach – rozumie się przez to 3-4 letnich przedszkolaków biorących udział w zajęciach dodatkowych realizowanych w ramach projektu;
 - c) Nauczycielach - należy przez to rozumieć nauczycieli/nauczycielki (w tym Dyrektorów) zatrudnionych w przedszkolach zakwalifikowanych do udziału w Projekcie.

§ 2

Cele i zakres wsparcia

1. Celem realizacji projektu jest podniesienie poziomu jakości wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Namysłów poprzez doposażenie 11 Ośrodków Wychowania Przedszkolnego w sprzęt i pomoce dydaktyczne do realizacji zajęć w okresie 01.09.2017 – 30.11.2017; podniesienie kompetencji kluczowych u dzieci w wieku przedszkolnym poprzez realizację 460 h zajęć dodatkowych w okresie 01.09.2017 – 30.06.2018; wyrównanie szans edukacyjnych u dzieci w wieku przedszkolnym w tym o specjalnych potrzebach edukacyjnych poprzez realizację 2540 h zajęć dodatkowych w okresie 01.09.2017 – 30.06.2018. Celem jest także podniesienie kompetencji i umiejętności zawodowych 8 nauczycieli w ramach stosowania metod i form sprzyjających kształtowaniu kompetencji kluczowych oraz wyrównania stwierdzonych deficytów poprzez realizację w okresie 01.09.2017 – 28.02.2019 przez 5 osób studiów podyplomowych, przez 1 osobę szkolenia i kursu doskonalającego oraz udział 2 osób w kursach doskonalających.
2. Realizacja projektu nastąpi w roku szkolnym 2017/2018 oraz 2018/2019 i będzie obejmowała realizację zajęć dodatkowych/wsparcia dla nauczycieli.

§ 3

Zasady rekrutacji i kwalifikacji uczestników

1. Rekrutacja przedszkolaków do poszczególnych rodzajów zajęć odbywać się będzie we wrześniu 2017 roku w oparciu o niniejsze kryteria:
 - 1.1 Podstawowe kryteria:
 - a) do udziału w projekcie uprawnione są wyłącznie dzieci 3-4 letnie przynależne do jednego z 11 Ośrodków Wychowania Przedszkolnego biorących udział w projekcie, prowadzonych przez Gminę Namysłów;
 - b) przedszkolaki rekrutowani będą na zajęcia zgodnie ze zdiagnozowanymi, w każdym z przedszkoli, ich indywidualnymi potrzebami, zainteresowaniami i predyspozycjami;
 - c) przedszkolaki mogą uczestniczyć w więcej niż jednej formie zajęć;
 - d) rekrutacja uwzględnia zasady polityki równych szans i równości płci.
 - 1.2 Szczegółowe kryteria:
 - a) zajęcia rozwijające kompetencje społeczne: ustny test predyspozycji oraz opinia nauczyciela – rekrutowani do zajęć będą uczniowie o najlepszych wynikach;
 - b) zajęcia wyrównawcze (w tym indywidualne): ustny test predyspozycji – rekrutowane będą dzieci wytypowane przez nauczyciela, w tym dzieci posiadające stosowne opinie/orzeczenia o potrzebie indywidualnego wsparcia (udział wezmą dzieci o najgorszych wynikach);
 - c) pierwszeństwo udziału mają dzieci z grup defaworyzowanych ;
2. Rekrutacja nauczycieli do projektu odbędzie się w wrześniu 2017 r. w oparciu o następujące kryteria:
 - a) zatrudnienie w placówce biorącej udział w Projekcie (niezależnie od stopnia awansu zawodowego);

- b) chęć udziału w Projekcie;
 - c) ilość szkoleń/kursów – udział w projekcie wezmą nauczyciele o małej ilości kwalifikacji w zakresie tematyki wsparcia z uwzględnieniem prowadzonych przez nich przedmiotów.
3. O zakwalifikowaniu do projektu w ramach procesu rekrutacji decyduje wypełnienie następujących warunków:
- a) zgłoszenie uczestnictwa w projekcie (w przypadku dzieci 3-4 letnich poprzez podpisane przez opiekuna prawnego dziecka Deklaracji uczestnictwa w projekcie);
 - b) posiadanie statusu przedszkolaka Ośrodka Wychowania Przedszkolnego objętego projektem / status nauczyciela/nauczycielki zatrudnionych w Ośrodkach Wychowania Przedszkolnego zakwalifikowanych do udziału w Projekcie;
 - c) przeprowadzenie w przedszkolu rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych dziecka wskazujących na potrzebę udziału w określonych zajęciach dodatkowych.
4. Komisja rekrutacyjna dokona oceny oraz utworzy listę osób do poszczególnych działań oraz listę rezerwową.
5. O zakwalifikowaniu do projektu Dyrektor przedszkola powiadamia przedszkolaka i jego opiekuna prawnego. Powiadomienie winno być skuteczne i dokonane w sposób zwyczajowo przyjęty w danym przedszkolu w sprawach kontaktów z rodzicami dzieci.
6. W przypadku wolnych miejsc, po uzgodnieniu z Koordynatorem Projektu możliwe jest przeprowadzenie dodatkowej rekrutacji.
7. Prace zespołu rekrutacyjnego zostaną udokumentowane protokołem.

§ 4

Uczestnictwo w projekcie

- 1. Zajęcia dodatkowe przewidziane do przeprowadzenia odbywać się będą w Ośrodkach Wychowania Przedszkolnego, do których uczęszczają dzieci z zastosowaniem podziału na grupy.
- 2. Podział na grupy, szczegółowy harmonogram zajęć dodatkowych i jego zmiany Dyrektor przedszkola niezwłocznie przekazuje Koordynatorowi Projektu.
- 3. Po zakwalifikowaniu do projektu, dzieci mają obowiązek regularnego uczestnictwa w dodatkowych zajęciach.
- 4. Dzieci uczestniczą w dodatkowych zajęciach prowadzonych w ramach projektu nieodpłatnie.
- 5. Obecność na zajęciach sprawdzana będzie każdorazowo przez prowadzącego zajęcia poprzez sprawdzenie listy obecności.
- 6. Dłuższą nieobecność na zajęciach, tj. powyżej 5 dni roboczych, należy pisemnie usprawiedliwić u prowadzącego zajęcia. Pisemne usprawiedliwienie podpisane przez opiekuna prawnego dziecka dołącza się do dokumentacji projektowej.
- 7. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie w trakcie trwania zajęć, opiekun prawny uczestnika projektu zobowiązany jest niezwłocznie do złożenia pisemnego oświadczenia o tym fakcie wraz z podaniem przyczyny rezygnacji.

§ 5

Obowiązki nauczyciela

1. Uczestnik projektu, który otrzymał finansowanie kosztów studiów podyplomowych/kursów/szkoleń zobowiązany jest do:
 - a) Podjęcia nauki w zakresie, terminie i u organizatora wg złożonego wniosku;
 - b) Regularnego uczestnictwa w studiach/kursach/szkoleniach, systematycznego realizowania programu wsparcia i przestrzegania regulaminu obowiązującego u organizatora;
 - c) Pokrycia innych kosztów związanych z kontynuacją wsparcia m.in. dojazdów na zajęcia, zakwaterowania i wyżywienia;
 - d) Przedstawienia zaświadczenia potwierdzającego kontynuowanie studiów na kolejnych semestrach oraz przedstawienia dyplomu ukończenia studiów/kursów/szkoleń;
 - e) Niezwłocznego poinformowania o wszelkich zmianach w terminach odbywania studiów/kursów/szkoleń;
 - f) Przedstawienia, na każdorazowe wezwanie zaświadczenia potwierdzającego kontynuowanie nauki;
 - g) Zwrotu całości przekazanej kwoty finansowania ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w przypadku nieukończenia lub przerwania nauki z winy uczestnika.



DEKLARACJA UDZIAŁU W PROJEKCIE

Ja niżej podpisany(a)

.....
(imię i nazwisko)

deklaruję wolę uczestnictwa w projekcie „**Radosne Przedszkolaki Gminy Namysłów**” nr RPOP.09.01.03-16-0008/16 realizowanym przez Gminę Namysłów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa opolskiego, Poddziałanie 9.1.3 Wsparcie edukacji przedszkolnej, współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej, w okresie 01.09.2016-28.02.2019.

Jednocześnie oświadczam iż, spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie.

Ponadto oświadczam, iż zostałem pouczone o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

.....
miejsowość i data

.....
czytelny podpis

OŚWIADCZENIE PERSONELU PROJEKTU

Ja, niżej podpisany/a
w związku z podjęciem pracy w ramach projektu: „Radosne Przedszkolaki Gminy Namysłów”
świadom/a odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą oświadczam, iż na
dzień składania niniejszego oświadczenia:

1. nie jestem zatrudniony w instytucji uczestniczącej w realizacji PO na podstawie stosunku pracy¹
2. jestem zatrudniony w instytucji uczestniczącej w realizacji PO na podstawie stosunku pracy, jednak nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie²
3. nie jestem osobą prawomocnie skazaną za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe
4. moje obciążenie wynikające z zaangażowania zawodowego nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich powierzonych zadań
5. moje łączne zaangażowanie zawodowe, niezależnie od formy zaangażowania, w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie
6. zobowiązuję się do prowadzenia miesięcznej ewidencji godzin i czasu pracy potwierdzającej moje zaangażowanie w niniejszym projekcie i przekazywania ewidencji każdorazowo Beneficjentowi
7. zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia Beneficjenta o każdej zmianie w zakresie złożonego oświadczenia

.....
CZYTELNY PODPIS

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

¹ Jako instytucję uczestniczącą w realizacji PO rozumie się IZ PO lub instytucję, do której IZ PO delegowała zadania związane z zarządzaniem PO

² Konflikt interesów jest rozumiany jako naruszenie zasady bezinteresowności i bezstronności, tj. w szczególności: przyjmowanie jakiegokolwiek formy zapłaty za wykonywanie zadań mających związek lub kolidujących ze stanowiskiem służbowym, podejmowanie dodatkowego zatrudnienia lub zajęcia zarobkowego mogącego mieć negatywny wpływ na sprawy prowadzone w ramach obowiązków służbowych, prowadzenie szkoleń, o ile mogłoby to mieć negatywny wpływ na bezstronność prowadzenia spraw służbowych.



**DANE PERSONELU PROJEKTU W RAMACH PROJEKTU
„Radosne Przedszkolaki Gminy Namysłów”**

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY	
Imię	
Nazwisko	
Kraj	
PESEL	
Pracodawca	
Forma zaangażowania (stosunek pracy, kontrakt, samozatrudnienie, umowa zlecenie, umowa o dzieło)	
Okres zaangażowania w projekcie	
Wymiar czasu pracy	
Liczba godzin pracy w miesiącu	
Stanowisko	

.....
Miejscowość, data

.....
/podpis/



.....
(oznaczenie placówki)

.....
(miejscowość i data)

Pan/ Pani

.....

Nauczyciel w

.....

Działając na podstawie art. 35 a ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (tekst jedn.: Dz. U. z 2016r. poz.1379) w związku z realizacją projektu finansowanego ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej pn. „Radosne Przedszkolaki Gminy Namysłów”, przydzielam Pani/Panu prowadzenie zajęć
w wymiarze godzin do zrealizowania w okresie od 2017r. do czerwca 2018r.

Ponadto informuję, że wynagrodzenie za jedną godzinę zajęć będzie ustalane według zasad obowiązujących przy określaniu wynagrodzenia za godzinę ponadwymiarową wg stawki Pani/Pana osobistego zaszeregowania – tj. zł.

Wynagrodzenie wypłacane będzie z dołu w ostatnim dniu miesiąca za miesiąc poprzedni.



DEKLARACJA UDZIAŁU W PROJEKCIE

Ja niżej podpisany(a)

.....
będąc prawnym opiekunem niepełnoletniego uczestnika projektu:

.....
(imię i nazwisko dziecka)

deklaruję w imieniu niepełnoletniego uczestnika wolę uczestnictwa w projekcie „**Radosne Przedszkolaki Gminy Namysłów**” nr RPOP. 09.01.03-16-0008/16 realizowanym przez Gminę Namysłów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa opolskiego, Poddziałanie 9.1.3 Wsparcie edukacji przedszkolnej, współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej, w okresie 01.09.2017r. - 28.02.2019r.

Jednocześnie oświadczam iż uczestnik spełnia kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie.

Ponadto oświadczam, iż zostałem pouczony o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

.....
miejsowość i data

.....
czytelny podpis

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU³

W związku z przystąpieniem do projektu pn. **Radosne Przedszkolaki Gminy Namysłów** oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

- 1) administratorem moich danych osobowych w odniesieniu do zbioru centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych jest Minister Rozwoju, z siedzibą w Warszawie, przy Pl. Trzech Krzyży 3/5;
- 2) administratorem moich danych osobowych w odniesieniu do zbioru Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020 jest Marszałek Województwa Opolskiego z siedzibą w Opolu 45-082, ul. Piastowska 14, Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego,
- 3) podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. 2015 r. poz. 2135 ze zm.) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020 na podstawie:
w odniesieniu do zbioru Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020:
 - a) art. 54 ust. 2, art. 59 ust. 1, art. 65, art. 74 ust 1 i 3, art. 115, art. 122, art. 125 ust. 2. lit d), oraz art. 125 ust 4 lit a), art. 125 ust 5 i 6 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 oraz jego załącznikiem XIII (Kryteria desygnacji) - punkt 3.A.iv;
 - b) art. 5 oraz art. 19 ust. 4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 wraz z załącznikiem I i II do tego rozporządzenia;
 - c) art. 9 ust. 2, art. 22, 23, 24 i 26 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2014 poz. 1146 ze zm.);

W odniesieniu do zbioru centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:

- a. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu

³ Wzór może być modyfikowany przez Instytucję Zarządzającą poprzez dodanie elementów określonych dla deklaracji uczestnictwa w projekcie, przy czym wymagane jest aby uczestnik złożył odrębne podpisy na deklaracji i oświadczeniu.

- Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające Rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
- b. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające Rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
 - c. rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi;
 - d. ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2014 poz. 1146 ze zm.);
- 4) moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu „**Radosne Przedszkolaki Gminy Namysłów**”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020 (RPO WO);
 - 5) moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej – Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu, ul. Głogowska 25c 45-315 Opole, beneficjentowi realizującemu projekt - Gmina Namysłów ul. Stanisława Dubois 3 46-100 Namysłów oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu. Moje dane osobowe mogą zostać udostępnione firmom badawczym realizującym badanie ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej lub innego podmiotu który zawarł porozumienie z Powierzającym lub Instytucją Pośredniczącą na realizację ewaluacji. Moje dane osobowe mogą zostać również udostępnione specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Powierzającego lub Instytucji Pośredniczącej kontrole w ramach RPO WO;
 - 6) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu;
 - 7) w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy oraz informacje nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji;
 - 8) w ciągu 12 miesięcy od rozpoczęcia działalności gospodarczej przekażę informację o liczbie utworzonych miejscach pracy⁴.
 - 9) mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU*

⁴ Dotyczy przyznania jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej.

* W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna.

Dane uczestników projektów „Radosne Przedszkolaki Gminy Namysłów”, którzy otrzymują wsparcie w ramach EFS

	Lp.	Nazwa	
Dane uczestnika	1	Imię	
	2	Nazwisko	
	3	Płeć	
	4	Wiek w chwili przystępowania do projektu	
	5	PESEL	
	6	Nazwa instytucji	
	7	Wykształcenie: brak/podstawowe/gimnazjalne/ponadgimnazjalne/pomaturalne/wyższe	
Dane kontaktowe	8	Ulica	
	9	Nr domu	
	10	Nr lokalu	
	11	Miejscowość	
	12	Obszar (miejski/wiejski)	
	13	Kod pocztowy	
	14	Województwo	
	15	Powiat	
	16	Telefon stacjonarny	
	17	Telefon komórkowy	
	18	Adres poczty elektronicznej (e-mail)	

PROSZĘ O CZYTELNE WYPEŁNIENIE DANYCH UCZNIĄ – UCZESTNIKA PROJEKTU

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis uczestnika)