

UCHWAŁA NR 129/VIII/19
RADY MIEJSKIEJ W NAMYSŁOWIE

z dnia 24 września 2019 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także kryteria i tryb przyznawania oraz wysokość i warunki wypłacania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminny (Dz. U. z 2019 r., poz. 506, z późn. zm.), art. 30 ust. 6 i 6a, art. 49 ust. 2, w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018, poz. 967, z późn. zm.), po uzyskaniu akceptacji Zarządu Oddziału ZNP w Namysłowie oraz Komisji Zakładowej NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania w Namysłowie, Rada Miejska w Namysłowie uchwała regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także kryteria i tryb przyznawania oraz wysokość i warunki wypłacania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, zwany dalej **Regulaminem**, o następującym brzmieniu:

Rozdział 1.
Postanowienia wstępne

§ 1. 1. Regulamin stosuje się do nauczycieli i dyrektorów zatrudnionych w przedszkolach, szkołach podstawowych oraz zespołach szkolno-przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Namysłów.

2. Regulamin określa dla nauczycieli i dyrektorów poszczególnych stopni awansu zawodowego:

1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:

- a) za wysługę lat,
- b) motywacyjnego,
- c) funkcyjnego,
- d) za warunki pracy;

2) szczegółowe warunki obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw;

3) kryteria i tryb przyznawania oraz wysokość i warunki wypłacania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród.

3. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1) **Karcie Nauczyciela** – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r., poz. 967, z późn. zm.);

2) **rozporządzeniu** – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. 2014 r., poz. 416, z późn. zm.);

3) **placówce oświatowej** – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę podstawową, gimnazjum, zespół szkolno-przedszkolny oraz zespół placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Namysłów;

4) **nauczycielach** – należy przez to rozumieć nauczycieli zatrudnionych w placówce oświatowej;

5) **dyrektorze lub wicedyrektorze** – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora zatrudnionego w placówce oświatowej;

6) **roku szkolnym** – należy przez to rozumieć okres pracy placówki oświatowej, t.j. okres od dnia 1 września danego roku kalendarzowego do dnia 31 sierpnia następnego roku kalendarzowego;

7) **uczniu** – rozumie się przez to ucznia lub wychowanka;

- 8) **tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin** – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela.

Rozdział 2. **Dodatek za wysługę lat**

§ 2. 1. Nauczycielom i dyrektorom przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela, § 7 rozporządzenia oraz na warunkach określonych w **Regulaminie**.

2. Dodatek przysługuje:

- 1) od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel lub dyrektor nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie nastąpiło w ciągu miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek przysługuje nauczycielowi i dyrektorowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby albo konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje z tego tytułu wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

4. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku oraz jego wysokość określa:

- 1) nauczycielowi – dyrektor placówki oświatowej;
- 2) dyrektorowi – Burmistrz Namysłowa.

Rozdział 3. **Dodatek motywacyjny**

§ 3. Nauczycielowi i dyrektorowi przysługuje dodatek motywacyjny na warunkach ogólnych określonych w § 6 rozporządzenia oraz w wysokości i na zasadach określonych w **Regulaminie**.

§ 4. 1. Łączna pula środków finansowych, przeznaczonych na dodatki motywacyjne, w poszczególnych placówkach oświatowych, wynosi od 5% do 7% kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze ogółu nauczycieli zatrudnionych w danej placówce oświatowej.² Dodatek motywacyjny dla nauczycieli i dyrektorów może być przyznany w wysokości od 1% do 25% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, w zależności od osiągniętych wyników pracy, w ramach posiadanych przez placówkę oświatową środków finansowych, określonych w ust. 1.

§ 5. 1. Dodatek motywacyjny może być przyznany nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w zatrudniającej go placówce oświatowej, który w półroczu poprzedzającym przyznanie dodatku, wyróżnił się:

- 1) działalnością innowacyjną i nowatorską;
- 2) prowadzeniem nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych;
- 3) przygotowaniem uczniów do udziału w olimpiadach, konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych, w których osiągnęli wyróżniające wyniki (finaliści, laureaci) lub prowadzeniem zajęć terapeutycznych, efektywnie wspierających rozwój dzieci i młodzieży;
- 4) opracowaniem i realizowaniem własnych programów autorskich;
- 5) prowadzeniem zajęć otwartych, w tym zajęć z uczniami, rodzicami, nauczycielami lub pracownikami innych instytucji pomocniczych;
- 6) organizacją imprez promujących placówkę w środowisku i regionie;
- 7) aktywnym udziałem w realizowaniu innych zadań statutowych placówki;
- 8) ścisłą współpracą z rodzicami do realizacji zadań opiekuńczo – wychowawczych w środowisku lub umiejętnie włączał ich do działań pomocniczych względem ucznia;
- 9) wzorowym wypełnianiem, powierzonych przez dyrektora, dodatkowych obowiązków;
- 10) przeciwdziałaniem różnego rodzaju agresji, patologii i uzależnieniem;
- 11) aktywnym udziałem w organizowaniu imprez i uroczystości placówki;
- 12) aktywnym udziałem w programach unijnych, ogólnopolskich i regionalnych.

2. O przydzieleniu dodatku motywacyjnego dla dyrektorów decydują kryteria:

- 1) umiejętność racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi placówki oświatowej:
 - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej,
 - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku,
 - c) pozyskiwanie dodatkowych środków pozabudżetowych;
 - 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań placówki oświatowej:
 - a) dyscyplina pracy, terminowość i efektywność realizacji zadań,
 - b) prowadzenie polityki kadrowej zapewniającej wysoki poziom realizacji zadań placówki oświatowej,
 - c) podejmowanie działań mających na celu promowanie placówki oświatowej;
 - 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej placówki oświatowej:
 - a) osiągnięcie przez uczniów wysokich wyników edukacyjnych,
 - b) osiągnięcia uczniów: naukowe, sportowe, artystyczne -w skali regionu, województwa, kraju,
 - c) poszerzenie oferty placówki oświatowej poprzez wprowadzenie programów, w tym autorskich, innowacji, eksperymentów pedagogicznych, a także prowadzenie kół przedmiotowych i kół zainteresowań,
 - d) obecność placówki oświatowej w środowisku lokalnym i regionalnym, udział w imprezach, konkursach, przeglądach.
3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w § 5 ust. 1 i 3 ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora, o których mowa w § 5 ust. 2 – Burmistrz Namysłowa.
4. Nauczycielowi uzupełniającemu etat w innej placówce dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor placówki macierzystej w pisemnym uzgodnieniu z dyrektorem placówki, w której nauczyciel uzupełnia etat.
5. Dodatek motywacyjny może być przyznany na okres nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

Rozdział 4. Dodatek funkcyjny

§ 6. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, którym powierzono stanowiska lub sprawowanie funkcji wymienionych w § 5 rozporządzenia.

§ 7. 1. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora placówki oświatowej uzależniona jest od:

- 1) wielkości placówki oświatowej;
- 2) liczby uczniów i klas;
- 3) liczby zatrudnionych pracowników;
- 4) złożoności zadań wynikających z zajmowanego stanowiska;
- 5) warunków lokalowych, środowiskowych i społecznych.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora wynosi minimum 600,00 złotych.

3. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko wicedyrektora lub inne stanowisko kierownicze, przewidziane w statucie placówki oświatowej, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości minimum 200,00 złotych.

4. Prawo do dodatku funkcyjnego z tytułu powierzenia stanowiska kierowniczego, przysługuje od pierwszego dnia następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

5. Dodatek funkcyjny przyznaje i ustala jego wysokość dyrektor placówki oświatowej, w której nauczyciel jest zatrudniony, a dla nauczyciela, któremu powierzono stanowisko dyrektora – Burmistrz Namysłowa.

6. Dodatek funkcyjny dla wicedyrektora ustala dyrektor placówki oświatowej, a zatwierdza Burmistrz Namysłowa.

7. Dodatek funkcyjny przysługuje wicedyrektorowi lub innej osobie, którą wyznaczono do pełnienia obowiązków dyrektora, od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po jednomiesięcznym okresie trwania zastępstwa, w wysokości ustalonej przez Burmistrza Namysłowa.

§ 8. 1. Nauczycielowi sprawującemu funkcję opiekuna stażu przysługuje, w okresie pełnienia opieki, dodatek funkcyjny w wysokości 50 złotych.

2. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w ust. 1, nie przysługuje w okresie przerw w odbywaniu stażu przez nauczyciela, nad którym pełniono opiekę. Prawo do dodatku przysługuje na nowo z dniem rozpoczęcia kontynuacji stażu przez nauczyciela podlegającego opiece.

3. W przypadku sprawowania funkcji opiekuna stażu nad co najmniej dwoma nauczycielami, przysługuje za okres tej łącznej opieki, jeden dodatek funkcyjny w wysokości 80 złotych.

4. Dodatek funkcyjny przysługujący z tytułu sprawowania funkcji opiekuna stażu, przyznaje dyrektor szkoły.

5. W przypadku pełnienia funkcji przez niepełny miesiąc kalendarzowy wysokość dodatku wynika z przemnożenia 1/30 stawki przyznanej nauczycielowi przez liczbę dni sprawowania tej funkcji.

§ 9. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono funkcje wychowawcy klasy, przysługuje miesięczny dodatek funkcyjny w wysokości 300,00 złotych.

2. Nauczycielowi opiekującemu się oddziałem przedszkolnym, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości od 150,00 do 300,00 złotych

3. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w ust. 2, przyznaje dyrektor placówki, w której nauczyciel jest zatrudniony.

Rozdział 5. Dodatek za warunki pracy

§ 10. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych warunkach, określonych w przepisach § 8 i § 9 rozporządzenia.

§ 11. 1. Wysokość dodatku za warunki pracy wynosi od 3% do 10 % wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek wypłaca się proporcjonalnie do realizowanego przez nauczycieli pensum w warunkach trudnych lub uciążliwych.

3. Wysokość dodatku za warunki pracy uzależniona jest od stopnia trudności lub uciążliwości realizowanych zadań bądź zajęć.

4. Wysokość dodatku, z uwzględnieniem ust. 3, ustala:

- 1) dla nauczyciela – dyrektor;
- 2) dla dyrektora – Burmistrz Namysłowa.

5. Dodatek za warunki pracy przysługuje za godziny faktycznie przepracowane.

6. W przypadku zbiegu tytułów do dodatku za trudne i uciążliwe warunki pracy, nauczycielowi przysługuje prawo do dodatku z każdego tytułu.

Rozdział 6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 12. Nauczycielowi realizującemu tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, o których mowa w art. 42 ust. 3 i ust. 6 Karty Nauczyciela, przysługuje wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe na zasadach określonych w art. 35 ust. 2 i 2a Karty Nauczyciela.

§ 13. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc stawkę osobistego zaszerogowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy, przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla nauczyciela, będącą wynikiem pomnożenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru przez 4,16 – z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

2. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę w ustaleniu liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć, określony w art. 42 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru albo 1/4 - gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa, niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

§ 14. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc stawkę osobistego zaszeregowania nauczyciela realizującego zastępstwo, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy, przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, realizowanych w ramach doraźnego zastępstwa, będącą wynikiem pomnożenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru przez 4,16 – z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną.

Rozdział 7. **Nagrody**

§ 15. 1. Ze specjalnego funduszu na nagrody dla nauczycieli, w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń wszystkich nauczycieli, przyznawane są nagrody Burmistrza Namysłowa, zwane dalej nagrodami Burmistrza oraz nagrody dyrektorów placówek oświatowych, zwane dalej nagrodami Dyrektora.

2. Ustala się następujący podział tego funduszu:

- 1) 65% środków funduszu przeznaczają się na nagrody Dyrektora;
- 2) 35% środków funduszu przeznaczają się na nagrody Burmistrza.

§ 16. 1. Wysokość nagrody Burmistrza nie może być niższa niż 1 500,00 złotych.

2. Wysokość nagrody Dyrektora nie może być wyższa niż 1 500,00 złotych.

§ 17. 1. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i przyznawane są nauczycielom za szczególne oraz wybitne osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze w pracy zawodowej.

2. Nagroda Burmistrza może być przyznana:

- 1) nauczycielowi, który przepracował w placówce oświatowej co najmniej 3 lata i spełnia co najmniej dziesięć kryteriów z zawartych w ust. 4;
- 2) dyrektorowi, który przepracował w placówce oświatowej co najmniej 1 rok i spełnia co najmniej dziesięć kryteriów z zawartych w ust. 4, w tym pięć zawartych w punkcie 3.

3. Nagroda Dyrektora może być przyznana nauczycielowi, który przepracował w placówce oświatowej co najmniej 1 rok oraz spełnia co najmniej osiem kryteriów z wymienionych w ust. 4.

4. Ustala się następujące kryteria przyznawania nauczycielom i dyrektorom nagrody:

1) w zakresie pracy dydaktyczno- wychowawczej:

- a) osiąga dobre i bardzo dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone w sprawozdaniach i w wynikach egzaminów uczniów, przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
- b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowania autorskich programów i publikacji,
- c) osiąga bardzo dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w ogólnopolskich olimpiadach przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (grupę uczniów) I – III miejsca w konkursach, zawodach, turniejach przeglądach i festiwalach na szczeblu wojewódzkim, regionalnym, ogólnopolskim,
- d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
- e) przygotowuje i wzorowo realizuje uroczystości szkolne i środowiskowe,
- f) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
- g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe;
- h) posiada osiągnięcia w pracy pozalekcyjnej,
- i) sprawuje opiekę nad organizacjami społecznymi działającymi w placówce oświatowej,
- j) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
- k) umiejętnie dzieli się swoją wiedzą i doświadczeniami z pracy dydaktyczno-wychowawczej z innymi nauczycielami,
- l) posiada publikacje z zakresu działalności oświatowej, a w szczególności z pracy dydaktyczno-wychowawczej;

2) w zakresie pracy opiekuńczej:

- a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom, będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
- b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii wśród młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
- c) organizuje współpracę placówki oświatowej z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, poradnią psychologiczno-pedagogiczną, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania dzieci i młodzieży,
- d) organizuje udział rodziców w życiu placówki oświatowej, rozwija formy współdziałania placówki z rodzicami;

3) w zakresie innej działalności statutowej:

- a) troszczy się o mienie placówki oświatowej, polepszanie bazy dydaktycznej,
- b) angażuje się w remonty i inwestycje realizowane w placówce oświatowej,
- c) zdobywa dodatkowe środki finansowe dla placówki oświatowej,
- d) umiejętnie i racjonalnie gospodaruje środkami finansowymi placówki oświatowej,
- e) dobrze współpracuje z samorządem terytorialnym oraz z radą pedagogiczną i radą rodziców,
- f) pozyskuje sponsorów i sojuszników placówki oświatowej,
- g) prowadzi lekcje lub zajęcia otwarte dla innych nauczycieli,
- h) prawidłowo prowadzi nadzór pedagogiczny,
- i) wzorowo kieruje placówką oświatową,
- j) prawidłowo organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną,
- k) właściwie kształtuje stosunki interpersonalne;

4) w zakresie działalności pozaszkolnej:

- a) uczestniczy w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
- b) aktywnie pomaga w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę zawodzie nauczyciela,
- c) promuje placówkę oświatową poprzez udział w pracach różnych organizacji społecznych i stowarzyszeniach oraz instytucjach.

§ 18. 1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Burmistrza może wystąpić:

1) dla nauczyciela:

- a) dyrektor,
- b) rada pedagogiczna,
- c) rada rodziców,
- d) naczelnik Wydziału Edukacji Sportu i Zdrowia Urzędu Miejskiego w Namysłowie,
- e) zakładowe organizacje związkowe;

2) dla dyrektora:

- a) naczelnik Wydziału Edukacji Sportu i Zdrowia Urzędu Miejskiego w Namysłowie,
- b) rada pedagogiczna,
- c) rada rodziców.

2. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Dyrektora może wystąpić:

1) rada pedagogiczna;

2) rada rodziców;

3) zakładowe organizacje związkowe.

3. W uzasadnieniu wniosku o nagrodę należy podać konkretne i wymierne efekty osiągnięte przez osobę nominowaną do nagrody za okres ostatniego roku.

4. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2, określa załącznik do uchwały.

5. Wnioski, o których mowa w ust. 1 należy składać do dnia 20 września danego roku kalendarzowego, w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Namysłowie.

6. Wnioski, o których mowa w ust. 2 należy składać do dnia 30 września danego roku kalendarzowego w sekretariacie placówki oświatowej.

7. Wnioski o przyznanie nagrody Burmistrza składane przez dyrektora placówki oświatowej, radę rodziców oraz zakładowe organizacje związkowe, wymagają wcześniejszego ich zaopiniowania przez radę pedagogiczną.

§ 19. 1. Nagrody nauczycielom przyznają:

- 1) ze środków, o których mowa w § 15 ust. 2 pkt 1 - dyrektor placówki oświatowej;
- 2) ze środków, o których mowa w § 15 ust. 2 pkt 2 - Burmistrz Namysłowa.

2. Nagrodę, o której mowa w ust. 1 pkt 2, może z własnej inicjatywy przyznać Burmistrz Namysłowa.

3. Nagrodę, o której mowa w ust. 1 pkt 1, może z własnej inicjatywy przyznać Dyrektor placówki.

4. Nagrody, o których mowa w niniejszym Regulaminie są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach mogą być przyznane nauczycielowi i dyrektorowi w innym czasie.

5. Nauczyciel lub dyrektor, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w teczce jego akt osobowych.

Przepisy końcowe

§ 20. 1. Stwierdzenie nabycia prawa przyznania lub ustalenia nauczycielom i dyrektorom świadczeń, o których mowa w Regulaminie, następuje:

- 1) w dokumencie stwierdzającym nawiązanie stosunku pracy - jeżeli świadczenie przysługuje od dnia nawiązania stosunku pracy;
- 2) odrębnym dokumentem - jeżeli świadczenie przyznawane jest jednorazowo lub w trakcie trwania stosunku pracy albo ulega zmianie jego wysokość;
- 3) w dokumencie zmieniającym wynagrodzenie zasadnicze - jeżeli wraz ze zmianą wynagrodzenia zasadniczego ulega również zmianie wysokość świadczenia.

2. Formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom i dyrektorom świadczeń, o jakich mowa w ust. 1, można stosować łącznie do kilku świadczeń, w razie zbiegu terminów ich ustalania lub przyznania albo stwierdzenia nabycia prawa.

3. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2 przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia.

§ 21. 1. Środki finansowe przeznaczone na wypłatę świadczeń, o których mowa w Regulaminie, stanowiących składniki wynagrodzenia nauczycieli, zawierają plany finansowe poszczególnych placówek oświatowych.

2. Łączna wysokość wypłacanych świadczeń, o których mowa w Regulaminie, nie może przekroczyć kwoty przeznaczonej na te cele w planach finansowych, o których mowa w ust. 1, bez ich zmiany. Organ prowadzący placówkę oświatową może dokonać zwiększenia środków na wypłatę wyżej wymienionych świadczeń.

§ 22. Za miesiące wakacyjne wynagrodzenie wypłaca się według średniej urlopowej, ustalonej na podstawie aktualnie obowiązującego rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty w sprawie szczegółowych zasad ustalania wynagrodzenia oraz ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy dla nauczycieli.

§ 23. Nauczycielom i dyrektorom nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 24. Stawkę za jeden dzień niewykonywania pracy z przyczyn określonych w § 23 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacanego z góry przez 30.

§ 25. Wysokość utraconego wynagrodzenia za okresy, o których mowa w § 23 oblicza się mnożąc liczbę dni niewykonywania pracy przez stawkę określoną w § 24.

§ 26. Regulamin został uzgodniony z Oddziałem Związku Nauczycielstwa Polskiego w Namysłowie i Komisją Zakładową NSZZ „Solidarność” Międzyzakładowej Organizacji Związkowej Pracowników Oświaty i Wychowania w Namysłowie.

§ 27. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 28. Traci moc uchwała Nr 551/VII/16 Rady Miejskiej w Namysłowie z dnia 30 listopada 2016 roku w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczególne warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, szczególne warunki obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczególne zasady jego przyznawania i wypłacania, a także kryteria i tryb przyznawania oraz wysokość i warunki wypłacania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, zmieniona uchwałą Nr 779/VII/18 z dnia 22 lutego 2018 roku.

§ 29. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego, z mocą obowiązującą od 1 października 2019 r.

Przewodniczący Rady

Jacek Fior

**WNIOSEK
o przyznanie nagrody**

dla

(imiona i nazwisko)

zatrudnionemu/nej w

(nazwa placówki oświatowej)

na stanowisku

(wykształcenie, stopień awansu zawodowego, staż pracy pedagogicznej)

Dotychczas otrzymane nagrody:

.....
.....

Uzasadnienie:

(obok innych zasług w treści umieścić również wykaz wydanych przez kandydata publikacji, dokumentacji, pomocy naukowych, programów nauczania, osiągnięcia w pracy dydaktycznej i wychowawczej, innych)

.....

Opinia rady pedagogicznej:

.....
.....
.....
.....

Wnioskodawca:

.....

.....

Miejscowość, data