

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HDM.4041.12.2019.ISz

18. 11. 2019

przeprowadzonej przez

Irenę Szewczyk – Starszego Asystenta Sekcji HDM, upoważnienie do wykonywania czynności kontrolnych nr 8/19 – okazano przed rozpoczęciem kontroli

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracownika upoważnionego przez

Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Namysławie
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art.25 ust.1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz.59), w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 z.p.z.)

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Szkoła Podstawowa Nr 3 w Namysławie przy ul. Łączańskiej 1, im. Bolesława Prusa ,
46-100 Namysłów, tel./fax 77 4100 574, poczta elektroniczna ; sp3prus@o2.pl

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu
Szkoła Podstawowa Nr 3 w Namysławie

46-100 Namysłów

ul. Łączańska 1

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

Gmina Namysłów, 46100 Namysłów, ul. Dubois 3, 46-100 Namysłów, Tel. 77 4190 300
(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))

poczta elektroniczna; urząd.miejski@namyslow.pl – organ prowadzący
(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio 7521274028 / 001200511 /-

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Janusz Długokęcki – Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 3 w Namysławie.
(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu* -
nie dot.

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę* - nie dotyczy
(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli 05.11.2019 r. godzina 10,10

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* **nie dotyczy**
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: **nie dotyczy - podmiot nie podlega ustawie z dnia 06.03.2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2019 r. poz.1292).**
4. Data i godzina zakończenia kontroli 12.11.2019 r. godzina 12,50
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* - **nie dotyczy**
6. Zakres przedmiotowy kontroli - *ocena stanu sanitarno-higienicznego pomieszczeń szkoły, sali gimnastycznej, sanitariatów, dostępności uczniów do środków higienicznych, dożywiania uczniów, przestrzegania zakazu palenia tytoniu w placówce i jej obrębie, temperatura pomieszczeń, opieka medyczna, zagrożenie wszawicą.*
7. Wyposażenie użyte podczas kontroli* termo-higrometr STYLO nr DN/M/02/03
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
– nr i nazwa protokołu/ów* - **nie dotyczy**
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* **nie dotyczy**
10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów **nie dotyczy**
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli
 1. protokół z kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków nauki,
 2. dokumentacja pracowników do celów sanit.-epid.,
 3. regulamin sali gimnastycznej, boiska szkolnego, tablica informacyjna określająca zasady bezpiecznego użytkowania urządzeń i sprzętu sportowego.
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli* : **nie dotyczy.**
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – F/HDM/04 „Ocena stanu sanitarnego szkoły”, który jest dostępny do wglądu dla kontrolowanego na każdym etapie postępowania administracyjnego w siedzibie Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Namysłowie.

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Uchwała NR 735/VII/17 Rady Miejskiej w Namysłowie z dnia 26.10.2017 r. w sprawie stwierdzenia przekształcenia dotychczasowej sześciolletniej Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Bolesława Prusa w Namysłowie w ośmioletnią Szkołę Podstawową Nr 3 im. Bolesława Prusa w Namysłowie. Obecnie wobec placówki jest prowadzone postępowanie administracyjno-egzekucyjne przez PPIS w Namysłowie. Od 2013 roku prowadzone jest postępowanie z powodu nie wykonania zaleceń wydanych decyzją PPIS w Namysłowie nr HDM-5/13 z dnia 14.03.2013 r. , nakazy ww decyzji zostały wykonane za wyjątkiem pkt.1 c – doprowadzić do odpowiedniego stanu sanitarno-higienicznego nawierzchnię podwórka szkolnego. Dnia 19.09.2017 r. na prośbę Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 3 w Namysłowie, zmieniono termin usunięcia nakazów z 01.09.2017 r. na 31 sierpnia 2018 r. Dyrektor poinformował, że w czasie wakacji 2017 r. dokonano znacznej wymiany części nawierzchni podwórka szkolnego, położono 600m2 kostki betonowej. Z uwagi na przeprowadzone działania termin wykonania został przesunięty do 31 sierpnia 2018 r. 29.08.2018 r. Dyrektor placówki kolejny raz zwrócił się z prośbą o prolongatę terminu do 31 sierpnia 2019 r. Uwzględniono prośbę dyrektora wydając decyzję nr HDM-13/18, zmieniającą termin wykonania do 31 sierpnia 2019 r. Z uwagi na zmianę władz organu prowadzącego nakazy nie zostały wykonane. 05.08.2019 r. Burmistrz Namysłowa zwrócił się z prośbą o prolongatę, ponieważ w 2018 r. nie został rozstrzygnięty przetarg na wykonanie tego nakazu, natomiast środki na ten cel zostaną zaplanowane do budżetu na rok 2020 i ponownie zostanie ogłoszony przetarg. Z uwagi na wykonanie przez

14.11.2019

Organ prowadzący wielu innych prac, które zapewniały bezpieczeństwo uczniom w czasie pobytu w szkole (600m² kostki betonowej na boisku szkolnym, nowe ogrodzenie od strony ul. Łączańskiej), wydano decyzję HDM-6/18, zmieniając termin usunięcia nieprawidłowości do 30.05.2020 r. Nowy termin uzgodniono z Panią Naczelnik jako ostateczny.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego

Placówka nauczania i wychowania dla 25 oddziałów, na rok szkolny 2019/2020 - 468 uczniów, nauczanie w systemie jednozmiannym. Budynek jest wyposażony w instalację wodociągową i kanalizacyjną. Źródłem zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia jest wodociąg sieciowy, nieczystości płynne są odprowadzane kanalizacją centralną. Teren placówki jest ogrodzony, w 2018 roku ogrodzenie od strony ul. Łączańskiej zostało wymienione. Placówka posiada kontener na odpady komunalne oraz pojemniki do segregacji odpadów. Pojemniki są szczelne i nieuszkodzone, otoczenie wokół utrzymane czysto.

Pomieszczenia szkolne są ogrzewane z kotłowni centralnej – sieci ciepłowniczej ZEC, w dniu kontroli temperatura pomieszczeń w salach lekcyjnych prawidłowa.

Na budynku szkolnym znajduje się tablica określająca zasady bezpiecznego korzystania z obiektu. Teren wokół budynku jest częściowo utwardzony, utrzymany czysto. Naprawy/wymiany wymaga część podwórka szkolnego – zgodnie z decyzją PPIS w Namysłowie naprawa podwórka do 30.05.2020 r.

Uczniowie w szkole biorą udział w programie dla szkół - mleko i warzywa w szkole – korzystają uczniowie z klas I-V – 289 uczniów. Uczniowie w szkole otrzymują posiłek obiadowy dwudaniowy, który jest przygotowywany w kuchni szkolnej, obecnie korzysta z obiadów dwudaniowych 206 uczniów. Część uczniów -10, ma posiłki opłacone przez OPS, dla tych uczniów przygotowywane jest także II śniadanie.

100% mebli edukacyjnych posiada certyfikaty. Meble edukacyjne są oznakowane i prawidłowo zestawione, w salach zajęć są dwa lub trzy rozmiary mebli edukacyjnych. Wychowawcy klas dbają o prawidłowe korzystanie przez uczni z tzw. ławki szkolnej, dostosowanej do wzrostu ucznia.

Obecnie w szkole nie stosuje się substancji chemicznych niebezpiecznych, ani ich mieszanin.

Do szkoły przynależny jest kompleks sportowy – boisko wielofunkcyjne - ogrodzone, sprzęt i urządzenia na boisku na stałe przymocowane do podłoża posiadające certyfikat, salę do ćwiczeń sportowych – pełnowymiarowa sala gimnastyczna, salka rekreacyjna oraz sala rehabilitacyjna. Przy kompleksie sportowym jest zaplecze sanitarne z umywalkami i sanitariatami w dobrym stanie technicznym, wyposażone w środki do utrzymania higieny dla ucznia, oraz bieżącą ciepłą wodę przez cały rok szkolny. Natryski znajdujące się przy zespole sportowym są przeznaczone tylko do celów socjalnych.

W szkole jest gabinet pomocy przedmedycznej, który został wyposażony w nowy sprzęt medyczny (waga, ciśnieniomierz) oraz nowe meble. Pomieszczenie utrzymane w czystości, przy umywalce bieżąca woda ciepła i zimna. Apteczka I pomocy uzupełniona, środki w apteczce są w terminie ważności, instrukcja udzielania I pomocy jest dostępna. W czasie kontroli poruszono problem wszawicy, zgłoszono 2 przypadki. Na bieżąco temat jest monitorowany. Pielęgniarka swoje zadania wykonuje 3 razy w tygodniu – poniedziałek 8-11,30, wtorek 12-15,30 oraz w środę 12 -15,30.

Wszystkie pomieszczenia placówki w dniu kontroli są utrzymane w czystości, w sanitariatach przy umywalkach bieżąca ciepła woda przez cały rok szkolny, środki do utrzymania higieny w dniu kontroli dostępne dla ucznia, w magazynkach gospodarczych odpowiedni zapas tychże środków.

Sprawdzono przestrzeganie ustawy z dnia 09.11.1995 r. w sprawie ochrony zdrowia przed następstwem używania tytoniu i wyrobów tytoniowych (j.t. Dz. U. z 2018r., poz. 1446 z.p.z). W placówce obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu, w czasie kontroli nie stwierdzono oznak palenia tytoniu. W widocznych miejscach umieszczone jest odpowiednie oznaczenie słowne i graficzne informujące o zakazie palenia wyrobów tytoniowych na terenie placówki.

Aktualnie toczy się postępowanie administracyjne Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Namysłowie – decyzja nr HDM-6/19 z dnia 23.08.2019 r., znak sprawy HDM/ISz-4041-4/13.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*

W dalszym ciągu podwórko szkolne od strony boiska wymaga remontu - nawierzchnia podwórka szkolnego jest zniszczona – nierówności i wykruszenia w nawierzchni z niebezpiecznymi otworami z resztkami betonu, nierówna, płytki chodnikowe są stare wybrzuszone albo pozapadane tworząc niebezpieczne nierówności. Decyzja nałożona przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Namysłowie nr HDM - 6/19 - termin usunięcia usterek został ustalony na 30.05.2020 r.

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski* - z uwagi na zgłaszany przez rodziców problem wszawicy w klasach młodszych, polecono: poinformować rodziców o problemie, wzmożenie nadzoru nad kontrolą głów swoich dzieci. Wychowawcy klas prześlą dzieciom kartki z informacją o zagrożeniu wszawicą w szkole. Podano adres strony www – <http://pssenamyslow.pis.gov.pl>, Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w celu zapoznania się z materiałami nt. wszawicy.

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ nie-dokonano wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**
2. Wniesiono/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono**.....
(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)
4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.....nie nałożono/nałożono** grzywny w drodze mandatu karnego.
5. Protokół został sporządzony w 3 jednobrzmiących egzemplarzach.
6. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/nie-zapoznano się **
7. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej Nr 3
w ~~.....~~
.....
mgr Janusz Długokęcki
(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Starszy Asystent
Sekcji Higieny Dzieci i Młodzieży
.....
mgr Irena Szewczyk.....
(czytelny podpis kontrolującego)

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałam w dniu.....

.....
(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano formularze kontroli**

"Ocena stanu sanitarnego szkoły" nr F/HDM/04
(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić