

**UCHWAŁA NR 275/VIII/20  
RADY MIEJSKIEJ W NAMYSŁOWIE**

z dnia 21 sierpnia 2020 r.

**w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Namysłów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713) oraz art. 19 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019 r., poz. 1437, 1495 i 284), po zaopiniowaniu przez organ regulacyjny, Rada Miejska w Namysłowie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Namysłów, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała Nr 241/VIII/20 Rady Miejskiej w Namysłowie z dnia 27 kwietnia 2020 r. w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Namysłów.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Namysłowa.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady

**Kazimierz Kos**

## **Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Namysłów**

### **Rozdział 1. Przepisy ogólne**

**§ 1. 1.** Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków, zwany dalej Regulaminem, określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług.

2. Niniejszy Regulamin dotyczy dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Namysłów.

3. Ilekroć w niniejszym regulaminie mowa jest o ustawie rozumie się przez to ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

4. Użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenia jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności ustawa.

### **Rozdział 2.**

#### **Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

**§ 2.** Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody ma obowiązek:

- 1) zapewnić ciągłość dostaw wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie,
- 2) dostarczać odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości nie mniejszej niż 0,5 m<sup>3</sup> na dobę,
- 3) w przypadku dostarczania wody z posiadanej sieci wodociągowej, zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,1 MPa mierzonym u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym,
- 4) zapewnić jakość wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi odpowiadającą wymaganiom określonym w odrębnych przepisach i o parametrach nieprzekraczających wymienionych wartości:
  - a) smak – akceptowalny,
  - b) zapach – akceptowalny,
  - c) barwa < 15 mg/l,
  - d) mętność < 1,0 NTU,
  - e) przewodność elektryczna ≤ 2500 μS/cm,
  - f) stężenie jonów wodoru (pH) – od 6,5 do 9,5,
  - g) żelazo ≤ 200 μg/l,
  - h) mangan ≤ 50 μg/l,
  - i) bakterie grupy coli – 0 jtk/100 ml,
  - j) Escherichia coli – 0 jtk/100 ml,
  - k) ogólna liczba mikroorganizmów w temperaturze 22°C < 100 jtk/1 ml.

**§ 3.** Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie odprowadzania ścieków ma obowiązek:

- 1) przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzane przez odbiorców usług, w ilości nie mniejszej niż 0,5 m<sup>3</sup> na dobę,
- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i obowiązującą umową o odprowadzanie ścieków,
- 3) odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych.

### **Rozdział 3.**

#### **Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

§ 4. 1. Podpisanie umowy z odbiorcą usług następuje po złożeniu przez niego wniosku o zawarcie umowy. Umowa z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym zawierana jest na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego.

2. Wniosek o zawarcie umowy powinien zawierać co najmniej:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę), PESEL lub REGON, numer NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy,
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca zamierza zawrzeć umowę,
- 3) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa, czy też posiada własne ujęcie wody,
- 4) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków,
- 5) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczoną wodę,
- 6) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (bytowe albo mieszane: mieszanina ścieków bytowych i przemysłowych).

3. Umowa o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków może być zawarta na czas określony lub nieokreślony.

### **Rozdział 4.**

#### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

§ 5. 1. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, przeciętne normy zużycia oraz ilości ustalone w umowie.

2. Podstawę rozliczeń wynikających z umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków stanowi aktualna taryfa przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, określająca ceny i stawki opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków.

3. Okresy rozliczeniowe obowiązujące odbiorców usług są określone w umowie, przy czym okres ten jest nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

4. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczenia wody i/lub odprowadzenia ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.

5. Datę, formę i sposób zapłaty przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.

6. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawarło odrębne umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.

§ 6. Rozliczenia za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe dokonywane są za okres kwartalny na podstawie pisemnej informacji składanej przez Komendę Państwowej Powiatowej Straży Pożarnej w Namysłowie.

### **Rozdział 5.**

#### **Warunki przyłączania do sieci**

§ 7. 1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci składa w przedsiębiorstwie wodociągowo-kanalizacyjnym „Wniosek o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci”.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać w szczególności:

- 1) oznaczenie (imię i nazwisko/nazwę) wnioskodawcy wraz z danymi umożliwiającymi kontakt z wnioskodawcą, względnie oznaczenie pełnomocnika wnioskodawcy wraz z kopią dokumentu potwierdzającego podstawę umocowania,
- 2) określenie rodzaju sieci, której dotyczy wniosek,

- 3) podanie lokalizacji nieruchomości, której dotyczy wnioski o przyłączenie, poprzez wskazanie jej adresu i/lub numeru ewidencyjnego działki, a także sposobu zagospodarowania i jej przeznaczenia,
- 4) wskazanie przewidywanej ilości osób korzystających z wody/odprowadzających ścieki,
- 5) planowaną wielkość poboru wody oraz jej przeznaczenie i/lub planowaną ilość oraz rodzaj odprowadzanych ścieków, a w przypadku dostawców ścieków przemysłowych również określenie przewidywanej jakości (charakterystyki) ścieków.

3. Jeżeli spełnione są warunki techniczne, umożliwiające przyłączenie do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie do 30 dni od daty wpłynięcia kompletnego wniosku, wydaje warunki przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej.

4. Warunki, o których mowa w ust. 3, określają co najmniej:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, parametry techniczne przyłącza,
- 2) maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości i jej przeznaczenie,
- 3) maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich rodzaj,
- 4) informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinien przedłożyć podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci w celu realizacji przyłącza,
- 5) warunki dotyczące realizacji robót i odbioru wykonanego przyłącza,
- 6) okres ważności wydanych warunków przyłączenia.

5. W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie do 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 1, informuje na piśmie o tym fakcie podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie, wydając informację techniczną.

## **Rozdział 6.**

### **Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych**

§ 8. 1. Dostęp do usług przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wyznaczają techniczne możliwości istniejących urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych: ich stan techniczny, przepustowość, zdolność produkcyjna i lokalizacja nieruchomości planowanej do podłączenia.

2. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- 1) przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PEHD przeznaczonych do przesyłu wody pitnej o średnicy nominalnej zgodnej z zapotrzebowaniem obiektu budowlanego, lecz nie mniejszym niż 32 mm, uwzględniając zależności kategorii obiektu budowlanego na cele ppoż.,
- 2) w miejscu włączenia do sieci zamontować zasuwę odcinającą, a obudowę zasuwę wyposażyć w skrzynkę uliczną,
- 3) przyłącza należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasą, a przy zagłębieniu w gruncie uwzględnić strefę przemarzania,
- 4) przyłącze zakończyć zestawem wodomierzowym o średnicy zgodnej z podaną w warunkach technicznych podłączenia do sieci wodociągowej, zainstalowanym w pomieszczeniu lub w studziencie wodomierzowej zabezpieczonej przed zalaniem zapewniających utrzymanie temperatury min. + 4 stopnie C,
- 5) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur PCV o średnicy min. 160 mm dla przyłączy grawitacyjnych oraz z rur PEHD przeznaczonych do przesyłu nieczystości płynnych o średnicy min. 50 mm dla przyłączy ciśnieniowych,
- 6) przy braku możliwości grawitacyjnego odprowadzania ścieków do sieci kanalizacji grawitacyjnej na przyłączy należy zbudować indywidualną przepompownię przydomową,
- 7) w przypadku podłączenia nieruchomości do sieci kanalizacji ciśnieniowej podmiot przyłączany zobowiązany jest zbudować na przyłączy zbiornik indywidualnej przepompowni przydomowej przystosowany do urządzeń stosowanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne oraz dostosować i udostępnić wewnętrzną instalację elektryczną w celu zasilania urządzeń pompowych i szafki sterowniczej współpracującej z centralnym systemem sterowania siecią kanalizacji ciśnieniowej dostarczanych przez przedsiębiorstwo.

3. Przy opracowywaniu dokumentacji przyłącza należy uwzględnić:

- 1) prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą,
- 2) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem,
- 3) dojazd i dostęp do studni rewizyjnych i indywidualnych przepompowni przydomowych na przyłączy kanalizacyjnym oraz studni wodomierzowych na przyłączy wodociągowym.

## **Rozdział 7.**

### **Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza**

§ 9. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez nie „Warunkami technicznymi przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”, opracowaną dokumentacją, której zakres wynika z wybranego przez odbiorcę trybu realizacji przyłącza oraz stosownych przepisów prawa budowlanego.

2. Określone w warunkach przyłączenia odbiory są przeprowadzane przy udziale upoważnionego przedstawiciela przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorcy usług.

§ 10. 1. Po zgłoszeniu przez odbiorcę usług gotowości do odbioru przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne uzgadnia termin odbioru nie późniejszy, niż dwa dni robocze po dacie zgłoszenia w przedsiębiorstwie wodociągowo-kanalizacyjnym.

2. Odbiór techniczny przyłącza jest wykonywany przed jego zasypaniem.
3. Wyniki odbioru, o którym mowa w § 9, potwierdzane są przez strony w sporządzanym protokole.
4. Protokół, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać w szczególności:
  - 1) nazwę osoby ubiegającej się o podłączenie do sieci i adres przyłączanej nieruchomości,
  - 2) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, w przypadku przyłącza wodociągowego również lokalizacja i numer wodomierza głównego),
  - 3) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru,
  - 4) uwagi dotyczące różnic pomiędzy wydanymi warunkami technicznymi a wykonanym przyłączem,
  - 5) datę odbioru przyłącza.

## **Rozdział 8.**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

§ 11. W przypadku niedotrzymania ciągłości świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne usług oraz odpowiednich parametrów dostarczanej przez nie wody, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek:

- 1) poinformować odbiorców usług o przewidywanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości na stronie internetowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, w mediach lub w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na trzy dni przed planowanym terminem przywrócenia prawidłowego funkcjonowania sieci i odpowiednich parametrów dostarczanej wody,
- 2) w przypadku przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować odbiorców usług o jego lokalizacji w analogiczny sposób, jak w pkt. 1.

## **Rozdział 9.**

### **Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

§ 12. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji, w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków,
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody i/lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i/lub urządzeń kanalizacyjnych.

**§ 13.** Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia, aby w jego siedzibie lub na jego stronie internetowej udostępnione były następujące dokumenty w aktualnym brzmieniu:

- 1) taryfa za dostarczoną wodę i odprowadzane ścieki,
- 2) niniejszy Regulamin,
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,
- 4) wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 ustawy.

**§ 14. 1.** Odbiorcy usług mają prawo wnoszenia do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego reklamacji dotyczących świadczonych przez nie usług, w tym w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za takie usługi.

2. Reklamacja powinna być zgłaszana w formie pisemnej.

3. Reklamacja powinna zawierać:

- 1) imię i nazwisko albo oznaczenie podmiotu zgłaszającego reklamację oraz adres,
- 2) przedmiot reklamacji,
- 3) numer i datę umowy bądź zlecenia,
- 4) podpis zgłaszającego reklamację.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do rozpatrzenia reklamacji bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia złożenia jej w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub doręczenia jej w inny sposób.

## **Rozdział 10.**

### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

**§ 15. 1.** Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci wodociągowej będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego są jednostki ochrony przeciwpożarowej.

2. Jednostki ochrony przeciwpożarowej zobowiązane są do:

- 1) prowadzenia bieżącej ewidencji miejsc, w których została pobrana woda oraz ilości pobranej wody z urządzeń przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego,
- 2) składania przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu w terminie do 7 dni po upływie kwartału, kwartalnych sprawozdań dotyczących miejsc poboru wody i ilości pobranej wody z urządzeń przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego na cele przeciwpożarowe.

**§ 16.** W przypadku pobrania przez jednostki ochrony przeciwpożarowej wody na cele przeciwpożarowe z instalacji odbiorcy usług, jednostki te są zobowiązane w terminie do 7 dni przekazać przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu informację o ilości pobranej wody.