

Namysłów, dnia

.....
.....
.....
.....
.....

Burmistrz Namysłowa

WNIOSEK O WYDANIE DECYZJI ZATWIERDZAJĄCEJ PODZIAŁ NIERUCHOMOŚCI

Proszę o wydanie decyzji zatwierdzającej projekt podziału nieruchomości, położonej w oznaczonej jako działka(i) nr
..... o pow. ha, stanowiącej własność/współwłasność
.....
dla której prowadzona jest księga wieczysta NR KW.....

Podział nieruchomości dokonuje się na podstawie artykułu
ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r., poz. 1990 z późn.
zm.) w celu

Dojazd do nowo wydzielanych działek odbywać się będzie

.....
podpis wnioskodawcy
(wnioskodawców)

Załączniki:

1. Dokument stwierdzający tytuł prawny do nieruchomości w szczególności oświadczenie, o którym mowa w art. 116 ust. 2 pkt 4 lub aktualny wyciąg z KW.
2. Wypis z katastru nieruchomości.
3. Kopia mapy katastralnej obejmującej nieruchomość podlegającą podziałowi.
4. Decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, w przypadku o którym mowa w art. 94 ust. 1 pkt. 2.
5. Pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na podział nieruchomości jeżeli jest wpisana do rejestru zabytków.
6. Wstępny projekt podziału, z wyjątkiem podziałów, o których mowa w art. 95.
7. Protokół z przyjęcia granic nieruchomości wraz ze szkicem.
8. Wykaz zmian gruntowych.
9. Wykaz synchronizacyjny, jeżeli oznaczenie działek gruntu w katastrze nieruchomości jest inny niż w księdze wieczystej.
10. Mapa z projektem podziału sporządzona przez uprawnionego geodetę.

Wniosek nie podlega opłacie skarbowej na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 lit. H ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. (Dz.U. z 2020 r., poz. 1546 z późn. zm.)

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 ze zm.) informujemy, że:

Tożsamość administratora

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Namysłowie reprezentowany przez Burmistrza Namysłowa.

Dane kontaktowe administratora

Adres pocztowy: ul. Stanisława Dubois 3, 46-100 Namysłów

Adres e-mail: urząd.miejski@namyslow.eu

Numer telefonu: +48 77 419-03-00

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych

Administrator - wyznaczył inspektora ochrony danych Panią Ewę Sobczyk, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez:

- adres e-mail: iod@comp-net.pl,
- pisemnie pod adresem: ul. Stanisława Dubois 3, 46-100 Namysłów.

Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Cele przetwarzania i podstawa prawna

Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji zakresu działania i zadań ustawowych, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2022, poz.559 z późn. zm.), art. 93 ust. 1 i 3, art. 95, art. 96 ust. 1, art. 97 ust. 1 i art. 98 ust.1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. 2023 r. poz. 344 z późn. zm.) oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.). Realizowane zadania i działania zgodnie z w/w ustawami to wydanie decyzji zatwierdzającej podział nieruchomości.

Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane uprawnionym, zgodnie z przepisami prawa, osobom i podmiotom, które reguluje cel przetwarzania. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz innych przepisów prawa oraz wewnętrznych regulaminów.

Prawa podmiotów danych

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, sprostowania, ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz do przenoszenia danych, a także do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania do momentu wycofania zgody.

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie dotyczących Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO.

Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych

Podawanie przez Panią/Pana danych osobowych może być wymogiem ustawowym, warunkiem zawarcia umowy lub dobrowolne.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)