

**ZARZĄDZENIE NR 615/VIII/21
BURMISTRZA NAMYSŁOWA**

z dnia 1 marca 2021 r.

**w sprawie pełnomocnictwa do udzielania zamówień publicznych
i składania oświadczeń woli**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.), art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r., poz. 256 z późn. zm.) oraz art. 95, art. 96 i art. 98 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740, z późn. zm.) w związku z art. 52 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019, z późn. zm.) zarządza się co, następuje:

§ 1. 1. Upoważnia się Panią **Joannę Niedźwiedź** – Sekretarza Gminy do udzielania zamówień publicznych do kwoty poniżej 20.000,00 zł netto, w zakresie spraw prowadzonych przez nadzorowaną komórkę a w przypadku zamówień dotyczących artykułów spożywczych w zakresie produktów rolnictwa, hodowli, rybołówstwa, produktów zwierzęcych, mięsa i produktów mięsnych, ryb przetworzonych i konserwowanych, owoców, warzyw i podobnych produktów, olei i tłuszczów zwierzęcych lub roślinnych, produktów mleczarskich, produktów przemiału ziarna, skrobi i produktów skrobiowych, produktów spożywczych, soków, napoi oraz wody (według Wspólnego Słownika Zamówień CPV od 03000000 do 03341000-3, od 15100000-9 do 15131700-2, od 15200000-0 do 15253000-6, od 15300000-1 do 15333000-1, od 15400000-2 do 15431200-0, od 15500000-3 do 15555200-5, od 15600000-4 do 1566000-2, od 15700000-5 do 15713000-9, od 15800000-6 do 15899000-6, od 15981000-8 do 15982200-7), upoważnia się **Panią** do udzielania zamówień publicznych, do kwoty poniżej 130.000,00 zł netto oraz składania oświadczeń woli z tym związanych.

2. Udzielanie zamówień, o których mowa w ust. 1, nie może naruszać ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Upoważniam **Panią** do wykonywania czynności związanych z przygotowaniem postępowań o udzielenie zamówień, w szczególności do opiniowania i zatwierdzania planów, koncepcji, dokumentacji projektowych i programów funkcjonalno-użytkowych, sprawdzania i zatwierdzania przedmiarów i kosztorysów inwestorskich, sprawdzania i zatwierdzania specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

§ 2. Niniejsze pełnomocnictwo nie uprawnia do udzielania dalszych pełnomocnictw, wygasa z dniem ustania stosunku pracy na stanowisku Sekretarza Gminy, a ponadto może być w każdym czasie zmienione lub odwołane.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się I Zastępcy Burmistrza.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

/-/ dr Bartłomiej Stawiarski

Otrzymują:

- 1) Upoważniony,
- 2) Wydział Zamówień Publicznych,
- 3) Wydział Finansowy,
- 4) Wydział Organizacyjny – 3 egz.:
 - teczka akt osobowych upoważnionego,
 - teczka upoważnień,
 - a/a.