

**PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HDM.9020.6.6.2023.ISz**

11057  
Namysłów 13.04.2023r.  
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez

Irenę Szewczyk – Starszego Asystenta Sekcji HDM, upoważnienie do wykonywania czynności kontrolnych nr 1/23 oraz Agatę Konefał - Młodszego Asystenta Sekcji HDM, upoważnienie do wykonywania czynności kontrolnych nr 13/23 - okazano przed rozpoczęciem kontroli

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracowników upoważnionych przez

**Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Namysłowie**  
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art.25 ust.1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 338), w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 2000 z p.z.)

**I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU**

1. Podmiot kontrolowany

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Jastrzębiu, 46-100 Namysłów, tel. fax 77 4193 450,  
poczta elektroniczna ; [zspjastrzebie@poczta.onet.pl](mailto:zspjastrzebie@poczta.onet.pl)

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Jastrzębiu, 46-100 Namysłów,  
dane tele/adres-jak w pkt.1

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

Gmina Namysłów, 46100 Namysłów, ul. Dubois 3, 46-100 Namysłów, Tel. 77 4190 300  
(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))

poczta elektroniczna; [urząd.miejski@namyslow.pl](mailto:urząd.miejski@namyslow.pl) – organ prowadzący  
(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio 7521365340 / 5323254736 /-

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pan Włodzimierz Putowski – Dyrektor ZSP w Jastrzębiu.  
(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu\* -  
nie dot.

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę\* - nie dotyczy  
(imię i nazwisko/stanowisko/Inne)

## II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli 13.04.2023r. godzina 9:30
2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli\* nie dotyczy
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: **nie dotyczy - podmiot nie podlega ustawie z dnia 06.03.2018r. Prawo przedsiębiorców** (Dz.U. z 2023 r. poz. 221).
4. Data i godzina zakończenia kontroli 21.04.2023 r. godzina 12:00
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości\* - 2,0 godziny kontroli pomieszczeń szkolnych – stwierdzono zacieki i odpryski farby na suficie klatki schodowej, czarne plamy z zaciekami, odpryskami i odpadającymi kawałkami materiału, którym jest pokryty sufit nad wejściem do budynku szkolnego.
6. Zakres przedmiotowy kontroli - *ocena stanu sanitarno-higienicznego pomieszczeń szkoły i przedszkola – zapewnienia właściwych warunków higieniczno-sanitarnych, ocena realizacji wymogów w zakresie stosowania substancji chemicznych, zapewnienia dostępności uczniów do środków higienicznych, warunków leżakowania, środków dezynfekcyjnych, dożywiania uczniów, przestrzegania zakazu palenia tytoniu w placówce i jej obrębie - spełnienia wymogów Rozporządzenia MEN z dnia 31.12.2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.*
7. Wyposażenie użyte podczas kontroli\* (nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych\*\* – nr i nazwa protokółów\* - nie dotyczy
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu\*- nie dotyczy
10. Korzystano\* z wyników badań i pomiarów - nie dotyczy
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli -
  - Instrukcje mycia i dezynfekcji rąk,
  - Regulaminy obowiązujące w placówce szkolnej – sala gimnastyczna, sale zajęć fizyko-chemiczne, komputerowa,
  - Dokumentacja dotycząca znajdujących się na stanie i stosowanych na lekcjach substancji chemicznych i ich mieszanin,
  - Protokół z 11.08 2022 r. – z kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektu ZSP w Jastrzębiu.
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli\* :
  - Protokół z 11.08 2022 r. – z kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektu ZSP w Jastrzębiu.
  - wykaz substancji chemicznych znajdujących się w pracowni fizyko-chemicznej ZSP w Jastrzębiu – ilościowo na dzień 7.04.2023 r.
  - sposoby unieszkodliwiania wybranych odpadów niebezpiecznych.
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – F/HDM/04 „Ocena stanu sanitarnego szkoły”, F/HDM/06 „Ocena realizacji wymogów w zakresie stosowania niebezpiecznych substancji chemicznych i ich mieszanin w placówkach”, które są dostępne do wglądu dla kontrolowanego na każdym etapie postępowania administracyjnego w siedzibie Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Namysłowie.

### III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

*Uchwała nr XXX/433/01 Rady Miejskiej w Namysłowie z dnia 27 września 2001, która z dniem 01.10.2001 r. tworzy Zespół Szkolno – Przedszkolny w Jastrzębiu. Zespół powstał z połączenia szkoły podstawowej z klasami I-VI i jednodzielnego przedszkola. W skład Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Jastrzębiu wchodzi: 1) Przedszkole, 2) Szkoła Podstawowa. Zgodnie z przepisami, które weszły w życie od 01.09.2017, sześcioklasowa szkoła podstawowa, stała się szkołą ośmioklasową. Obecnie wobec placówki nie jest prowadzone postępowanie administracyjno-egzekucyjne przez PPIS w Namysłowie.*

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/objektu, stanu sanitarno-higienicznego

W czasie kontroli stwierdzono:

Placówka nauczania i wychowania dla ośmiu oddziałów, liczba uczniów 80. Nauczanie w systemie jednozmianowym. W przedszkolu 31 dzieci, w tym 7 dzieci, które od września rozpoczną naukę w klasie I, utworzono dwa oddziały przedszkolne (tzw. maluchy i starszaki). Budynek jest wyposażony w instalację wodociągową i kanalizacyjną. Sala gimnastyczna rekreacyjno - zastępcza. Ogrzewanie z kotłowni własnej. Wentylacja grawitacyjna zapewniona we wszystkich pomieszczeniach. Źródłem zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia jest wodociąg sieciowy, nieczystości płynne są odprowadzane kanalizacją centralną. Na budynku szkolnym znajduje się tablica określająca zasady bezpiecznego korzystania z obiektu. Teren wokół budynku bezpiecznie utrzymany czysto. Teren ogrodzony, brama zamykana, szlaki komunikacyjne są zabezpieczone prawidłowo, wyznaczona zatoczka/boczna ulica dla wsiadających i wyjeżdżających uczniów dojeżdżających do szkoły. Placówka posiada kontener na odpady komunalne oraz pojemniki do segregacji odpadów. Teren wokół odpadów załadowany w porządku. Wszystkie pomieszczenia placówki są utrzymane w czystości, w salach zajęć uczniowie mają możliwość pozostawienia części podręczników czy też przyborów szkolnych. W placówce szkolnej stosuje się na lekcjach substancje chemiczne i ich mieszaniny, załączono spis używanych w placówce substancji.

Meble szkolne - stoliki i krzesła posiadają w 100% certyfikaty, są odpowiednio zestawione i oznakowane. Meble dopasowywane do wzrostu uczniów, w przedszkolu krzeselka są podpisane. Wychowawczynie dbają o prawidłowe dostosowanie wzrostu uczniów do mebli szkolnych, pomiary dzieci odbywają się co najmniej dwa razy w roku. Młodsza grupa przedszkolna leżakuje, leżaki przechowywane w odpowiednim do tego miejscu. Pościel jest przetrzymywana w specjalnych woreczkach, podpisanych dla każdego dziecka. Odzież wierzchnią dzieci pozostawiają w wyznaczonych do tego miejscach na korytarzach – wieszaki przyścienne oraz ławeczki z półkami na obuwie. Wychowankowie przedszkola posiadają szatnię - z oznakowanymi półko-szafkami dla dzieci. Przy szatni dla dzieci przedszkolnych wydzielone są sanitariaty – utrzymane czysto.

Sanitariaty dla uczniów szkolnych zlokalizowane na parterze oraz na piętrze (zgodnie z obowiązującymi przepisami dla 20 uczniów jedna umywalka). Środki higieniczne w dniu kontroli zapewnione. W magazynie zapas tychże środków. Bieżąca woda zimna i ciepła zapewniona przez cały rok szkolny – bojler elektryczny.

W szkolnej kuchni przygotowywane są posiłki obiadowe jednodaniowe dla uczniów szkolnych oraz 3 posiłki dla przedszkola. Uczniowie klas 1-5 biorą udział w „Programie dla szkół”, w którym otrzymują porcję owocowo-warzywną lub nabiału. Na potrzeby medycyny szkolnej zorganizowano pomieszczenie na gabinet profilaktyczny, bardziej miejsce na odizolowanie ucznia podejrzanego o zachorowanie. W pomieszczeniu brak umywalki z bieżącą wodą oraz okna. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Jastrzębiu stosuje się do całkowitego zakazu palenia tytoniu, w czasie kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości. W widocznych miejscach umieszczone jest odpowiednie oznaczenie słowne i graficzne o zakazie palenia wyrobów tytoniowych na terenie placówki.

Zalecono w związku z zagrożeniem wszawicą, aby przypominać rodzicom o systematycznym przeglądaniu włosów dziecka, co pozwoli na wczesne wykrycie obecności pasożytów (wszy) oraz ich szybką eliminację, zanim zdążą się rozprzestrzenić.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono\*

- a) – duże zacieki z przebarwieniami i odpryski farby na suficie klatki schodowej, pociemniałe plamy, (Dz.U 2021, poz. 1082 z p.z. – art.10 pkt.1 ust.1 i 3, oraz Dz.U. 2020.poz. 1604 - § 2, 6 ust.3 i 4. ),
- b) – duże czarne plamy z zaciekami, odpryskami i odpadającymi kawałkami materiału, którym jest pokryty sufit nad wejściem do budynku szkolnego, duże zacieki na ścianie wnekowej wejściowej oraz nad drzwiami - (Dz.U.2021, poz. 1082 z p.z. – art.10 pkt.1 ust.1 i 3 oraz Dz.U. 2020.poz. 1604- § 2, 6 ust.3 i 4.).

4. Doraźne zalecenia uwagi i wnioski\* - nie dotyczy

#### IV.UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ nie dokonano wpisu do książki kontroli/dziennika budowy\*\*
2. Wniesiono/nie wniesiono\*\* uwagi i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono\*\* w przypadku pilnego kontaktu z PSSE w Namysławowie, czynny jest w dni robocze telefon stacjonarny nr **77 4190 480**, natomiast w dni wolne i święta czynny telefon całodobowy **+48 502 540 721**.  
(podać: numer strony protokołu, korektury, skreślenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)
4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.....nie nałożono/nałożone\* grzywny w drodze mandatu karnego.
5. Protokół został sporządzony w 3 jednobrzmiących egzemplarzach.
6. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/nie zapoznano się\*\*
7. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Zespół Szkół Przedszkolny  
w Namysłowie  
ul. 1000 Stawowa  
15-000 Namysłów  
NIP 521-010-010-0000000000

Starszy Asystent - Młodszy Asystent  
Sekcji Higieny Dzieci i Młodzieży Sekcji Higieny Dzieci i Młodzieży

mgr Irena Szewczyk

(czytelny podpis kontrolującego)

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałam w dniu 25.04.2023

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano formularze kontroli\*\* F/HDM/04 „Ocena stanu sanitarnego szkoły”, F/HDM/06 „Ocena realizacji wymogów w zakresie stosowania niebezpiecznych substancji chemicznych i ich mieszanin w placówkach”, które są dostępne do wglądu dla kontrolowanego na każdym etapie postępowania administracyjnego w siedzibie Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Namysłowie. (nazwa/nr)

**POUCZENIE:** W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

\* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

\*\* niewłaściwe skreślić