

data _____ podpis _____

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HDM.9020.1.5.2023.AK

Namysłów 12.04.2023 r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Agatę Konefał- Młodszego Asystenta Sekcji H i M, upoważnienie do wykonywania czynności kontrolnych nr 13/23- okazano przed rozpoczęciem kontroli (imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracowników upoważnionych przez

Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Namysłowie
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art.25 ust.1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 195 z p.z.), w związku z art. 67 § 1 oraz z art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2000 z p.zm.)

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Przedszkole Integracyjne w Namysłowie, ul. Parkowa 3, 46-100 Namysłów,
Tel./fax.77 4100 770, poczta elektroniczna; integracja@pinamyslow.szkolnastrona.pl
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Przedszkole Integracyjne w Namysłowie, ul. Parkowa 3, 46-100 Namysłów,
Tel./fax.77 4100 770, poczta elektroniczna; integracja@pinamyslow.szkolnastrona.pl
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

Gmina Namysłów, 46-100 Namysłów, ul. Dubois 3,
(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współwłaścicieli))
tel 77 4190 300 poczta elektroniczna; urzad.miejski@namyslow.pl
(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współwłaścicieli/telefon/faks/ poczta elektroniczna))

4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio 752-000-36-81/000524513/-

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pani Anna Walczak – Dyrektor Przedszkola Integracyjnego w Namysłowie
(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu* -Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę* Pani Justyna Kuberska- Wicedyrektor Przedszkola, upoważnienie telefoniczne.

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli 12.04.2023 r. godz. 11:00

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* - nie dotyczy

3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: nie dotyczy – Podmiot nie podlega Ustawie z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 32 z późn.zm.)

4. Data i godzina zakończenia kontroli 12.04.2023r. godz. 13:30
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* - nie dotyczy.
6. Zakres przedmiotowy kontroli - *ocena stanu sanitarno-higienicznego pomieszczeń przedszkolnych, w tym - warunki leżakowania dzieci i przechowywanie leżaków i pościeli, pranie bielizny przedszkolnej, dożywianie przedszkolaków, temperatura pomieszczeń, przestrzeganie zakazu palenia tytoniu w placówce i jej obrębie, stan przedszkolnych sanitariatów oraz dostępność przedszkolaków do sanitariatów, obecność wszawicy.*
7. Wyposażenie użyte podczas kontroli* - przyrząd wstęgowy zwijany nr DN/M/03/01 termo-higrometr STYLO nr DN/M/02/0
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych** - nr i nazwa protokołu św* - Nie dotyczy
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* - nie dotyczy
10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów - nie dotyczy
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli
 - Protokół z kontroli zapewnienia bezpieczeństwa pobytu i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do placówki,
 - Dokumentacja do celów sanitarno-epidemiologicznych,
 - Monitoring funkcjonowania w placówce oczyszczaczy powietrza.
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli* - nie dotyczy
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr F/HDM/02 „Ocena stanu sanitarnego przedszkola”, która jest dostępna do wglądu dla kontrolowanego w siedzibie PSSE w Namysłowie.

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Przedszkole Integracyjne w Namysłowie jest placówką podległą Gminie Namysłów, której jest zatwierdzana organizacja przedszkola. Uchwałą nr 361/209/98 Rady Miejskiej w Namysłowie z dnia 04.03.1998 r. placówka została uruchomiona tylko jako przedszkole integracyjne. Placówka sprawuje opiekę i wychowanie dla dzieci w wieku od 3 r.ż. z pełnym żywieniem. Do przedszkola uczęszcza 118 dzieci w 6 oddziałach. Obecnie wobec placówki nie jest prowadzone postępowanie administracyjno-egzekucyjne przez SPIS w Namysłowie.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/objektu, stanu sanitarno-higienicznego

Placówka opiekuńczo-wychowawcza dla 6 oddziałów- 118 dzieci, część dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności. Budynek jest wyposażony w instalację wodociągową i kanalizacyjną. Źródłem zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia jest wodociąg sieciowy, nieczystości płynne są odprowadzane kanalizacją centralną. Placówka posiada kontener na odpady komunalne oraz pojemniki do segregacji odpadów. Pojemniki są szczelne i nieuszkodzone. Teren wokół zachowany w czystości i porządku. Na budynku przedszkolnym znajduje się tablica określająca zasady bezpiecznego korzystania z obiektu. Plac wokół budynku jest ogrodzony i równy, nawierzchnia dojazd i przejść utwardzona, teren utrzymany czysto. We wszystkich pomieszczeniach pobytu dzieci zapewniona jest wentylacja grawitacyjna. Okna mają konstrukcję umożliwiającą otwieranie oraz wietrzenie. Sale zajęć utrzymane w dobrym stanie, meble edukacyjne w 100% z certyfikatem, w dobrym stanie technicznym. W salach zajęć meble edukacyjne są oznakowane i dostosowane do wzrostu dzieci. Na bieżąco pilnuje się zgodności zestawu mebli ze wzrostem dziecka. W każdej grupie znajduje się informacja o wzroście dzieci oraz przypisaniu dziecku odpowiedniego zestawu mebli edukacyjnych. Na

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)
Przedsiębiorstwo Integracyjne

mgr Anna Walczak

Asystent

mgr Aneta Konefal
(czytelny podpis kontrolującego)

Dyrektor

Przedsiębiorstwo Integracyjne
w N:

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałam w dniu

14/04. 2023r.

mgr Anna Walczak

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli** - „Ocena stanu sanitarnego przedszkola” F/HDM/02,

(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

Przedsiębiorstwo Integracyjne
w Łamysławie
100 Narutowicza, ul. Parkowa 1
tel. (7) 410 07 70
tel. 752-1218 944 RFGON 160231830

potrzeby niepełnosprawnych dzieci w placówce znajduje się schodolaz, posiada aktualny przegląd techniczny, który odbywa się co roku. Odzież wierzchnią dzieci pozostawiają w szatni wspólnej- podzielonej na boksy dla poszczególnych grup. Półeczka każdego dziecka podpisana jest indywidualnym symbolem. Szafki są utrzymane w czystości. W przedszkolu najmłodsze grupy leżakują. Leżaki w dobrym stanie technicznym, są utrzymane w czystości. Leżaki są podpisane oraz przechowywane w szafach na korytarzach lub w specjalnie przeznaczonych do tego miejscach w salach zajęć. Pościel oraz piżamki dzieci są przechowywane w specjalnych półeczkach, imiennie podpisanych. Praniem piżam i kołderki zajmują się rodzice, raz na tydzień lub w razie potrzeby. W przedszkolu prane są ręczniki, służą do tego dwa automaty pralnicze w piwnicy budynku. Pomieszczenie sanitarne utrzymane w czystości. Ściany zmywalne i odporne na działanie wilgoci, posadzki zmywalne. Standardy dostępności do urządzeń sanitarnych zachowane. Bieżąca zimna i ciepła woda w dniu kontroli do tępa. Środki do utrzymania higieny również. Dzieci mają do dyspozycji ręczniki materiałowe, które są przydzielone do każdego przedszkolaka oddzielnym symbolem lub ręczniki papierowe. Praniem ręczników materiałowych zajmuje się przedszkole. W pomieszczeniach i piwnicy urządzono na potrzeby placówki sale/gabinety rehabilitacyjne do ćwiczeń ruchowych oraz do indywidualnych spotkań z dziećmi, dla których orzeciono niepełnosprawność. Z tych pomieszczeń korzystają wszystkie dzieci. Gabinety utrzymane w czystości, sprzęt rehabilitacyjny w dobrym stanie, certyfikowany. Materace oraz inne urządzenia na bieżąco są myte i dezynfekowane, środkami przeznaczonymi do tego celu. Przedszkole prowadzi dożywianie dzieci – 3 posiłki z pełnym posiłkiem obiadowym, OPS opłaca tylko posiłek obiadowy dla 1 dziecka. Plac zabaw utrzymany w czystości, sprzęty są na stałe przymocowane do podłoża. W 2022 roku plac wyposażony o trzy nowe urządzenia z certyfikatem. Wykładnia piasku w piaskownicy ma odbyć się w kwietniu- umowa prywatna z przedsiębiorcą. W placówce jest jeden oczyszczacz powietrza: firmy Air Clinic, użytkowanie zgodnie z instrukcją podaną przez producenta – wymiana filtrów, czyszczenie - prowadzone są zapisy. Oczyszczacz jest uruchamiany w każdej sali pobytu na przemienne, z chwilą pojawienia się kontroli, która informuje o złym powietrzu, urządzenie zostaje włączone. Sprawdzono przez zregulowanie ustawy z dnia 09.11.1995 r. w sprawie ochrony zdrowia przed następstwem używania tytoniu i wyrobów tytoniowych. W placówce obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu, w czasie kontroli nie stwierdzono oznak palenia tytoniu. W widocznych miejscach umieszczone jest odpowiednie oznaczenie słowne i graficzne informujące o zakazie palenia wyrobów tytoniowych na terenie placówki. W dniu kontroli nie stwierdzono problemu wszawicy.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono* : nie dotyczy
4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski* - Systematyczne przypominanie rodzicom na zebraniach o problemie wszawicy.

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, ~~dokonano/ nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**
2. ~~Wniesiono/ nie wniesiono~~ uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu — ~~naniesiono/ nie naniesiono~~** - w przypadku pilnego kontaktu (podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują) z PSSE w Namysłowie, czynny jest w dni robocze telefon stacjonarny nr 77 4190 480, natomiast w dni wolne i świąteczne telefon całodobowy +48 502 540 721.
4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.....nie ~~nałożono/nałożono~~** grzywny w drodze mandatu karnego
5. Protokół został sporządzony w 3 jednobrzmiących egzemplarzach
6. Z treścią protokołu kontroli ~~zapoznano się/ nie zapoznano się~~ **
7. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu