

01.10.2024

PAŃSTWOWA STACJA
SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA
W NAMYSŁOWIE
46-100 Namysłów, ul. Pruskiego 13
tel./fax 77 419 04 90, 419 04 91
762 10 17 434

Podpis

Strona 1 z 4

URZĄD MIEJSKI W NAMYSŁOWIE	
Data wpł.	2024 -01- 22
Nr	Namysłów...17-04-2024r. (miejscowość i data)

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HDM.9020.1.9.2023.AK0 2544

przeprowadzonej przez Agatę Konefał – Młodszego Asystenta Sekcji HDM, upoważnienie

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

do wykonywania czynności kontrolnych nr 13/24 – okazano przed rozpoczęciem kontroli
pracownika upoważnionego przez

Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Namysławie
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art.25 ust.1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (j.t. Dz. U. z 2023, poz.338), w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (j.t. Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z p.z.)

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Przedszkole Nr 1 w Namysławie przy ul. Partyzantów 2 , 46-100 Namysłów,
tel./fax 77 4100 240 , poczta elektroniczna: sekretariat@p1namyslow.szkolnastrona.pl

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Przedszkole Nr 1 w Namysławie, tel. 77 4100 240, ul. Partyzantów 2 , 46-100

Namysłów,

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

Gmina Namysłów, ul. Dubois 3, 46-100 Namysłów, Tel. 77 4190 391
(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))

poczta elektroniczna; urząd.miejski@namyslow.pl - jako organ prowadzący.
(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio 7521280827/ 160232203

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pani Alicja Kwaśnicka – Dyrektor Przedszkola nr 1 w Namysławie.
(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu* nie dot.

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę* - nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli 17.01.2024 r. godzina 11:45
2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* nie dotyczy - **podmiot nie podlega ustawie z dnia 06.03.2018r. Prawo przedsiębiorców** (j.t. Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z p.z.).
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: nie dotyczy
4. Data i godzina zakończenia kontroli 17.01.2024 r. godzina 12:15
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* - Nie stwierdzono nowych nieprawidłowości, obowiązuje decyzja HDM- 11/23 z 03.07.2023 r.
6. Zakres przedmiotowy kontroli- Rekontra decyzji HDM- 11/23 z 03.07.2023 r. punkt: b) tj. doprowadzenie do odpowiedniego stanu technicznego ściany zajęć nad oknami w Sali zajęć przedszkolnych nr 1.
7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*- nie dotyczy
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
– nr i nazwa protokołu/ów* - nie dotyczy
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* - nie dotyczy
10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów- nie dotyczy
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli- nie dotyczy
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*- nie dotyczy
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nie dotyczy

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Organem prowadzącym jest Urząd Miejski w Namysłowie, w którym jest zatwierdzana organizacja przedszkola. Uchwałą nr XXVII/356 /14 Rady Miejskiej w Namysłowie z dnia 12 czerwiec 2014 r. placówka została uruchomiona tylko jako przedszkole, wcześniej funkcjonowała z oddziałem żłobkowym. Obecnie wobec placówki jest prowadzone postępowanie administracyjno-egzekucyjne przez PPIS w Namysłowie.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego

Podczas kontroli stwierdzono:

Podczas kontroli stwierdzono usunięcie nieprawidłowości z decyzji HDM- 11/23 z dnia 03.07.2023 r. punkt b) doprowadzić do odpowiedniego stanu technicznego ściany nad oknami w Sali zajęć przedszkolnych nr 1 – zalecenie wykonano. Pozostałe punkty Decyzji tj. Doprowadzenie do odpowiedniego stanu technicznego a) parkietu

podłogowego w dwóch pomieszczeniach – sala nr 5 i 6, c) okien w Sali zajęć przedszkolnych nr 1 i 4 d) ścian zewnętrznych pod tarasami, e) tarasów zewnętrznych znajdujących się nad salami zajęć przedszkolnych na prośbę Organu Prowadzącego tj. Gminy Namysłów zostało prolongowane decyzją HDM- 19/23 z 12.12.2023 r. do 31.08.2024 r.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono* : - Nie stwierdzono nowych nieprawidłowości, obowiązuje decyzją HDM-11/23 z 03.07.2023 r. prolongowana decyzją HDM- 19/23 z 12.12.2023 r. punkty: a), c), d), e).
4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski* nie dotyczy

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**
2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**
(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)
4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.nie nałożono/nałożono** grzywnę w drodze mandatu karnego na
5. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach
6. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~ **
7. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

DYREKTOR
Przedszkola Nr 1 w Namysłowie

..... *Aliza Kwásnicka*

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Młodszy Asystent
Sekcji Higieny Dzieci i Młodzieży

..... *mgr Agata Konejał*

(czytelny podpis kontrolującego)

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałam w dniu.....

.....
(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano formularz kontroli** "nie dotyczy"

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić