ZARZĄDZENIE NR 280/IX/25
BURMISTRZA NAMYSŁOWA

z dnia 11 lutego 2025 r.

w sprawie ogłoszenia naboru wniosków o udzielenie dotacji z budżetu na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, usytuowanych w granicach administracyjnych Gminy Namysłów w 2025 r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz w związku z uchwałą Nr 360/VIII/20 Rady Miejskiej w Namysłowie z dnia 28 grudnia 2020 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji z budżetu gminy na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, usytuowanych w granicach administracyjnych Gminy Namysłów zarządza się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się nabór wniosków o udzielenie dotacji w 2025 r. z budżetu gminy na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, usytuowanym w granicach administracyjnych Gminy Namysłów, zwane dalej **pracami konserwatorskimi.**

§ 2. Na realizację prac w 2025 r. przeznacza się środki, w formie dotacji, w kwocie **300.000,00 zł** (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100).

§ 3. Określa się termin i warunki realizacji prac konserwatorskich, tj.:
1) termin realizacji prac konserwatorskich ustala się na okres od dnia zawarcia umowy do dnia **14 listopada 2025 r.;**
2) szczegółowe warunki realizacji prac konserwatorskich zostaną określone w umowie.

§ 4. Określa się wymagania formalne przy naborze wniosków, tj.:
1) wniosek o udzielenie dotacji składa się w jednym egzemplarzu (wzór wniosku do pobrania ze strony www.bip.namyslow.eu);
2) wszystkie strony wniosku powinny być ponumerowane (wraz z załącznikami),
3) do wniosku załącza się
   a) dla zabytku wpisanego do rejestru zabytków:
      - dokument potwierdzający wpis do rejestru zabytków,
      - dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku, wydany nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą złożenia wniosku lub którego aktualność została potwierdzona w tym okresie, np. odpis z księgi wieczystej, wypis z rejestru gruntów, akt notarialny,
      - decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac bądź robót **lub** pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na przeprowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji,
      - pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót, gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym lub program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym,

- dokumenty potwierdzające udzielenie dotacji przez inne podmioty lub informację o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych podmiotów,
- zgodę właściciela zabytku na prowadzenie prac, jeżeli o dotację zwraca się użytkownik lub zgoda wszystkich współwłaścicieli zabytku, jeżeli zabytek jest w posiadaniu kilku właścicieli;

b) dla zabytku znajdującego się w Gminnej Ewidencji Zabytków:
- dokument potwierdzający wpis do gminnej ewidencji zabytków,
- dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku, wydany nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą złożenia wniosku lub którego aktualność została potwierdzona w tym okresie, np. odpis z księgi wieczystej, wypis z rejestru gruntów, akt notarialny,
- zalecenia konserwatorskie dla zabytku znajdującego się w gminnej ewidencji zabytków,
- pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót, gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym lub program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym,
-dokumenty potwierdzające udzielenie dotacji przez inne podmioty lub informację o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych podmiotów,
- zgodę właściciela zabytku na prowadzenie prac, jeżeli o dotację zwraca się użytkownik lub zgoda wszystkich współwłaścicieli zabytku, jeżeli zabytek jest w posiadaniu kilku właścicieli.

4) wszystkie rubryki formularza wniosku należy uzupełnić wymaganą treścią lub zwrotem „nie dotyczy”, czytelnym pismem, w języku polskim;
5) wniosek musi być podpisany przez wnioskodawcę;
6) wniosek i załączniki należy spiąć wg kolejności stron;
7) wniosek składa się osobno na każdy zabytek.

§ 5. Określa się termin składania i tryb składania wniosków:
1) w zamkniętej i opieczętowanej kopercie, z adnotacją **„Nabór wniosków o dotacje z budżetu gminy na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, usytuowanym w granicach administracyjnych Gminy Namysłów”**;
2) w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Namysłowie, ul. Stanisława Dubois 3, 46-100 Namysłów, pok. nr 12A lub pocztą na adres Urzędu, w nieprzekraczalnym terminie **do 30 kwietnia 2025 r.** (decyduje data wpływu do Urzędu)**;**
3) wnioski otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.

§ 6. 1. Wniosek, o udzielenie dotacji z budżetu gminy na prace konserwatorskie opiniuje wstępnie komisja, w składzie:
1) Kinga Hyrycz - przewodnicząca,
2) Joanna Kozan – członek,
3) Gabriela Rybak – członek,
4) Magdalena Rachlak - członek.

2. Wniosek niekompletny, po uprzednim wezwaniu do usunięcia braków nie będzie rozpatrywany.

§ 7. Zarządzenie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Namysłowie.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Rolnictwa i Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miejskiego w Namysłowie.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz

/-/ Jacek Fior