Ur. 1940. 11. 2025

Dekretowanie

14.07.2025 data

Strona 1 z (4)

POWIATOWA STACJA SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA W NAMYSŁOWIE
Pieczęć stacji sanitarno-epidemiologicznej
46-100 Namysłów, ul. Piłsudskiego 1
tel./fax 77 419 04 90, 419 04 91
NIP: 752-10-17-484

URZĄD MIEJSKI W NAMYSŁOWIE
Data wpł. 11. 07. 2025 data
Nr 2251

Podpis

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HDM.9020.2.8.2025.AKo

Namysłów 08.07.2025 r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez

Agatę Konefał- Asystenta Sekcji HDM, upoważnienie do wykonywania czynności kontrolnych 13/25- okazano przed rozpoczęciem kontroli

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracownika upoważnionego przez

Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Namysłowie
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t.j. Dz.U.2024.416) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U.2024.572).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

   Szkoła Podstawowa Nr 3 w Namysłowie przy ul. Łączańskiej 1, *im. Bolesława Prusa* , 46-100 Namysłów, tel./fax 77 4100 574, poczta elektroniczna ; sp3prus@o2.pl

   (pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

   Szkoła Podstawowa Nr 3 w Namysłowie przy ul. Łączańskiej 1, *im. Bolesława Prusa* , 46-100 Namysłów, tel./fax 77 4100 574, poczta elektroniczna ; sp3prus@o2.pl
   (pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

   Gmina Namysłów, 46100 Namysłów, ul. Dubois 3, 46-100 Namysłów, Tel. 77 4190 300
   (imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))

   poczta elektroniczna; urzad.miejski@namyslow.pl – organ prowadzący
   (adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio 7521274028 / 001200511 /-

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

   Pani Beata Leszczyńska – Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 3 w Namysłowie.
   (imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu* - nie dot.

   (imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę* - nie dotyczy
   (imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli 08.07.2025 r. godzina 9:20

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* nie dotyczy
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: nie dotyczy - podmiot nie podlega ustawie z dnia 06.03.2018r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U.2024.236 z pn zm.).
4. Data i godzina zakończenia kontroli 08.07.2025 r. godzina 12:30
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* - nie stwierdzono nowych nieprawidłowości
6. Zakres przedmiotowy kontroli: *ocena pomieszczeń i otoczenia placówki szkolnej – przed rozpoczęciem nowego roku szkolonego 2025/2026, pod kątem zapewnienia właściwych warunków higieniczno-sanitarnych.*
7. Wyposażenie użyte podczas kontroli* nie dotyczy
   (nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych** – nr i nazwa protokołu/ów* - nie dotyczy
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* nie dotyczy
10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów nie dotyczy
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli: nie dotyczy
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli* nie dotyczy
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – „*Ocena przygotowania szkół do nowego roku szkolnego 2025/2026 pod kątem zapewnienia właściwych warunków higieniczno-sanitarnych*" które jest dostępny do wglądu dla kontrolowanego na każdym etapie postępowania administracyjnego w siedzibie Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Namysłowie.

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

   Uchwała NR 735/VII/17 Rady Miejskiej w Namysłowie z dnia 26.10.2017 r. w sprawie stwierdzenia przekształcenia dotychczasowej sześcioletniej Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Bolesława Prusa w Namysłowie w ośmioletnią Szkołę Podstawową Nr 3 im. Bolesława Prusa w Namysłowie. Obecnie wobec placówki jest toczone postępowanie administracyjno- egzekucyjne przez PPIS w Namysłowie. Wydana decyzja z HDM 3/22 z 30.06.2022 r : Doprowadzić do odpowiedniego stanu sanitarno-higieniczno- technicznego a) ścianę i sufit w pomieszczeniach szatni dla chłopców i dziewcząt przy Sali gimnastycznej b) pomieszczenie Sali gimnastycznej c) nawierzchnię części podwórka szkolnego d) ogrodzenie szkoły od strony marketu Dino w terminie do: 20. 09. 2022 r. 2. Zapewnić bieżącą wodę ciepłą w sanitariatach przy Sali gimnastycznej. W terminie do 25.08.2022r. Dnia 27.07.2022 r. Pani Ewa Burkiewicz- Janik napisała pismo z prośbą o prolongatę decyzji pkt. 1 a) i b) oraz pkt. 2 do dnia 31.12.2022 r. pkt. 1 c) i d) do 31.12.2023 r. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Namysłowie dnia 01.08. 2022 r. Decyzją HDM- 5/22 zmienił termin wykonania nakazów zgodnie z prośbą Organu Prowadzącego. Dnia 13.12.2022 r. Pani Ewa Burkiewicz- Janik w piśmie zwraca się z prośbą o prolongatę punktu 1 a) i b) oraz punktu 2 decyzji do dnia 30.04.2023 r. punkt 1 c) 1 d) oraz 2. Dnia 16.12.2022r. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Namysłowie Decyzją HDM- 10/22 prolongował termin wykonania nakazów zgodnie z prośbą Organu Prowadzącego. Dnia 18.05.2023 r. dokonano rekontroli części Decyzji tj. usunięto nieprawidłowości a) ściana i sufit w pomieszczeniach szatni przy Sali gimnastycznej, b) pomieszczenie Sali gimnastycznej oraz punkt 2. Została zapewniona bieżąca ciepła woda przy sanitariatach przy Sali gimnastycznej. Pozostałe punkty Decyzji bez zmian. Dnia 08.12.2023 r. Burmistrz Namysłowa Pan Bartłomiej Stawiarski w piśmie prosi o prolongatę nakazów objętych w Decyzji HDM- 3/22 punkt 1 c) oraz d) w terminie do 31.08.2024 r. Dnia 12.12.2023 r. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Namysłowie Decyzją HDM- 20/23 prolongował termin wykonania nakazów zgodnie z prośbą Organu Prowadzącego z **ostatecznym terminem wykonania do 31.08.2025 r.**

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego

Na nowy rok szkolny prognozowana liczba oddziałów 22 oraz 465 uczniów, nauczanie w systemie jednozmianowym, wszystkie lekcje zakończą się do godziny 15:30. Nie planuje się zajęć po godzinie 16:00. Budynek jest wyposażony w instalację wodociągową i kanalizacyjną, źródłem

zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia jest wodociąg sieciowy. Na dachu budynku system fotowoltaiki zapewniający wodę ciepłą w części sanitariatów szkoły. Nieczystości płynne są odprowadzane kanalizacją centralną. Placówka posiada kontener na odpady komunalne oraz pojemniki do segregacji odpadów. Pojemniki są szczelne i nieuszkodzone, otoczenie wokół utrzymane czysto. Teren placówki jest ogrodzony - od strony Marketu Dino wymaga remontu. Podwórko szkolne częściowo o utwardzonej nawierzchni- wymaga remontu również od strony sklepu. Na budynku szkolnym znajduje się tablica określająca zasady bezpiecznego korzystania z obiektu. Sale lekcyjne z wentylacją grawitacyjną, okna z możliwością uchylenia, rolety sprawne. Sprzęt i meble edukacyjne w dobrym stanie technicznym, stoliki i krzesła zostaną w nowym roku szkolnym dopasowane do wzrostu uczniów. W pomieszczeniach szkoły będzie zapewniona możliwość pozostawienia części podręczników i przyborów szkolnych w postaci indywidualnych szafek na korytarzu lub w młodszych klasach - szafkach w salach lekcyjnych. Odzież wierzchnią uczniowie będą mogli pozostawiać w szatni podzielonej na boksy, które zostaną podpisane dla każdej klasy lub w szafkach na korytarzu szkolnym. Uczniowie w szkole będą mogli korzystać z posiłków obiadowych dwudaniowych, przygotowywanych w kuchni szkolnej. Sanitariaty w szkole w dobrym stanie technicznym, bieżąca ciepła i zimna woda, zostaną zapewnione również, środki higieniczne – papier toaletowy, mydło w płynie oraz ręczniki papierowe. Ściany są zmywalne i odporne na działanie wilgoci, posadzki zmywalne. Do szkoły przynależny jest kompleks sportowy – boisko wielofunkcyjne - ogrodzone, sprzęt i urządzenia na boisku na stałe przymocowane do podłoża posiadające certyfikat, salę do ćwiczeń sportowych – pełnowymiarowa sala gimnastyczna, która została wyremontowana w 2023 r., salka rekreacyjna oraz sala rehabilitacyjna. Przy kompleksie sportowym jest zaplecze sanitarne z umywalkami i sanitariatami, zostaną wyposażone w środki do utrzymania higieny dla ucznia. Bieżąca zimna i ciepła woda zapewniona. Apteczki pierwszej pomocy zostaną skontrolowane i uzupełnione w środki z terminem ważności, instrukcja udzielania pierwszej pomocy dostępna. Gabinet jest do własnej dyspozycji szkoły, wyposażony w punkt poboru ciepłej i zimnej wody.

Przed rozpoczęciem nowego roku szkolnego 2025/2026:

1. Malowanie pomieszczeń stołówki szkolnej.
2. Ponadto zostaną wykonane generalne prace porządkowe w budynku szkoły, oraz na terenie wokół szkoły.

Przypominano zapisy ustawy z dnia 09.11.1995 r. w sprawie ochrony zdrowia przed następstwem używania tytoniu i wyrobów tytoniowych – w placówce oświatowej obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu, w widocznych miejscach należy umieszczać odpowiednie oznaczenie słowne i graficzne informujące o zakazie palenia wyrobów tytoniowych na terenie placówki.

Porozmawiano z kardą szkoły ma temat profilaktyki HPV, poinformowano o możliwości szczepień w szkole oraz o chorobach wynikających z zakażeniem wirusem HPV.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*

Decyzja wydana HDM 3/22 z 30.06.2022 r. dotyczy:

- Zniszczona nawierzchnia podwórka szkolnego od strony marketu Dino - nawierzchnia jest nieutwardzona i nierówna, tworzy niebezpieczne zagłębienia i nierówności, w czasie opadów deszczu tworzą się kałuże wody i błota. Obecny stan podwórka szkolnego zagraża bezpieczeństwu dzieci i pracowników.

Termin usunięcia nieprawidłowości mija 31.08.2025 r.

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski* - nie dotyczy.

IV.UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/~~dziennika budowy~~**
2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono** w przypadku pilnego kontaktu z PSSE w Namysłowie, czynny jest w dni robocze telefon stacjonarny nr **77 4190 480**, natomiast w dni wolne i świąteczne telefon całodobowy **+48 502 540 721.**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.....nie nałożono/~~nałożono~~** grzywny w drodze mandatu karnego.
5. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach.
6. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~ **
7. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

... .

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 3
im. Bolesława Prusa
Leczańska 1, tel. (77) 4100574
46-100 Namysłów
REGON-001200511
NIP-752-12-74-028

....

(czytelny podpis kontrolującego

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałam w dniu.....

.....

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano formularze kontroli** *„Ocena przygotowania szkół do nowego roku szkolnego 2025/2026 pod kątem zapewnienia właściwych warunków higieniczno-sanitarnych"*
(nazwa/nr)

POUCZENIE: *W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..*

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* *w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy"*

** *niewłaściwe skreślić*