Dekretowano: 22.09.2025 data — podpis

Dekretowano: data — podpis

URZĄD MIEJSKI W NAMYSŁOWIE Data wpł. 2025 -09- 18 Nr 29111

data — podpis

WOJEWODA OPOLSKI

ul. Piastowska 14
45-082 Opole

Opole, 18 września 2025 r.
PS.I.431.3.4.2025.MP

Pan
Jacek Fior
Burmistrz Namysłowa
ul. Stanisława Dubois 3
46-100 Namysłów

Wystąpienie pokontrolne

W dniach 6, 7, 10, 18 i 19 marca 2025 r., w Gminie Namysłów przeprowadzona została kontrola kompleksowa w zakresie realizacji zadań gminy wynikających z ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej[1] oraz wybranych aktów wykonawczych. W trakcie kontroli zweryfikowano również działania prowadzone w ramach procedury „Niebieskie Karty", co do której w dniu 4 marca 2025 r. wniesiono skargę do Wojewody Opolskiego.

Szczegółowe wyniki kontroli zostały przedstawione w protokole kontroli.

Realizację zadań Gminy Namysłów w kontrolowanym zakresie ocenia się **pozytywnie z nieprawidłowościami.**

W wyniku kontroli pozytywnie oceniono realizację zadań w przedmiocie:

1. Utworzenia i funkcjonowania gminnego zespołu interdyscyplinarnego w zakresie:
   1) określenia trybu i sposobu powoływania oraz odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego w drodze Uchwały NR 882/VIII/23 Rady Miejskiej

[1] (Dz. U. z 2024 r., poz. 424), w dalszej części wystąpienia pokontrolnego nazywana: ustawą.

w Namysłowie z dnia 22 czerwca 2023 r., tj. realizację zadania określonego w art. 9a ust. 15 ustawy;

2) zwołania pierwszego posiedzenia nowo powołanego Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Namysłów[2], tj. realizację zadania określonego w art. 9a ust. 7a ustawy;
3) zawarcia porozumień między Burmistrzem Namysłowa, a instytucjami których przedstawiciele zostali powołani do ZI, określających sposób i formę wymiany informacji oraz uczestnictwo członków ZI i grup diagnostyczno-pomocowych[3] w ich posiedzeniach oraz pracach związanych z realizacją ustawy;
4) złożenia przez wszystkich członków ZI oraz osoby powoływane do GDP oświadczeń dotyczących zachowania poufności wszelkich informacji i danych, które uzyskają przy realizacji zadań, o których mowa w art. 9b ust. 2 i 8 ustawy, o treści zgodnej z treścią zawartą w art. 9c ust. 3 ustawy;
5) wydania wszystkim członkom ZI, jak również każdej osobie powołanej do GDP pisemnego upoważnienie dopuszczającego do przetwarzania danych osobowych, osób objętych procedurą „Niebieskie Karty"[4] oraz przyjęcia od tych osób pisemnego zobowiązania do zachowania tych danych w tajemnicy, stosownie do art. 9c ust. 7 pkt 1 i 2 ustawy;
6) przestrzegania terminu organizowania posiedzeń ZI, określonego w art. 9a ust. 7 ustawy;
7) sporządzania protokołów z posiedzeń ZI, zawierających informacje o rodzinach objętych procedurą NK, omawianych w trakcie posiedzeń oraz inne informacje, które dotyczyły zagadnień związanych z zagrożeniem przemocą domową na terenie gminy Namysłów, stosownie do art. 9b ust. 1 i 2 ustawy.

2. Prowadzenia poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej, w tym w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą domową między innymi w zakresie:

---

[2] W dalszej części nazywany ZI
[3] Dalej nazywana GDP
[4] W dalszej części wystąpienia pokontrolnego nazywana: procedurą „NK".

1) powoływania GDP, w skład której każdorazowo wchodził pracownik socjalny jednostki oraz funkcjonariusz Policji, w każdym przypadku po wpłynięciu do ZI formularza „Niebieska Karta – A" [5], stosownie do art. 9a ust. 11 ustawy;
2) uczestniczenia członków ZI oraz członków GDP w szkoleniach dotyczących problematyki przemocy domowej;
3) udzielania przez pracowników socjalnych Ośrodka Pomocy Społecznej w Namysłowie[6] oraz członków GDP, w ramach realizowanych obowiązków służbowych i zawodowych, osobom potrzebującym poradnictwa w zależności od występujących potrzeb, bądź pośredniczenia w nawiązaniu kontaktu z instytucjami udzielającymi określonej formy pomocy;
4) informowania osób i rodzin, w których prowadzona jest procedura NK, o możliwości bezpłatnego skorzystania z porady prawnej, pomocy psychologicznej i pomocy materialnej;
5) podejmowania działań profilaktycznych i edukacyjnych, w tym służących wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą domową.

3. Zapewnienia, w przypadku konieczności, osobom doznającym przemocy domowej schronienia w Domu Matki i Dziecka w Opolu.
4. Wykorzystania środków budżetu państwa przekazanych na dofinansowanie funkcjonowania ZI.

II. Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości oraz osoby odpowiedzialne za te uchybienia i nieprawidłowości:

W wyniku kontroli stwierdzono:

1. Uchybienie, w zakresie wskazywania błędnej podstawy prawnej w pismach informujących strony o zakończeniu procedury NK w ich rodzinach.
2. Nieprawidłowości, w tym:
   1) **kluczowe**, w zakresie: nie dotyczy
   2) **znaczące,** w zakresie:
      a) niewłaściwego kierowania korespondencji, na ogólny adres poczty elektronicznej Sądu Rodzinnego co stanowi naruszenie art. 24 ust. 1 i art. 25 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

[5] W dalszej części „NK-A".
[6] Nazwany w dalszej części „Ośrodkiem".

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchwalenia dyrektyw 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.UE.L.2021 Nr 74 poz. 35)[7],

b) nie objęcia działaniami w ramach procedury NK wszystkich osób wymienionych w art. 2 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy,
c) niedostatecznego objęcia osób doznających przemocy domowej wsparciem, o którym mowa w art. 3 ust. 1 ustawy,
d) powoływania GDP niezgodnie z wytycznymi zawartymi w art. 9a ust. 11 ustawy,
e) nie dostosowywania składu GDP do indywidualnych potrzeb rodziny objętej procedurą w myśl art. 9a ust. 12b ustawy,
f) nie zawiadomienia Sądu Rodzinnego o tym, że w rodzinie objętej procedurą NK wychowywane są małoletnie dzieci, co stanowi naruszenie art. 9b ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy,
g) nie uwzględnienia w indywidualnym planie pomocy dla osoby doznającej przemocy domowej i jej środowiska domowego, małoletnich wychowywanych w rodzinach objętych procedurą NK i nie podejmowania wobec nich żadnych działań w ramach prowadzonej procedury, co wskazuje na niewłaściwą realizację zadań wynikających z art. 9b ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy,
h) niewłaściwego realizowania obowiązków jakie nakłada na GDP art. 9b ust. 8 ustawy,
i) nie realizowania czynności określonych w art. 9b ust. 9 ustawy oraz § 15 ust. 1 pkt 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty" oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta" (Dz.U. z 2023 r. poz.1780)[8],
j) nie wszczęcia procedury NK, mino powzięcia uzasadnionego podejrzenie stosowania przemocy domowej w myśl art. 9d ust. 4 ustawy,
k) nierzetelnego wywiązania się z obowiązków jakie art. 9f ustawy nakłada na Przewodniczącego ZI w sytuacji, gdy osoba stosująca przemoc domową posiada broń palną,

---

[7] Nazwane w dalszej części protokołu: „RODO"
[8] Nazywane w dalszej części: rozporządzeniem.

l) zakańczania procedury NK mimo braku uzasadnionych przesłanek pozwalających przypuszczać, że zaprzestano dalszego stosowania przemocy domowej lub rozstrzygnąć o braku zasadności podejmowania dalszych działań wskazanych w art. 9h ust. 1 ustawy,

m) nie wszczęcia procedury NK w trakcie interwencji domowej, podczas której powzięto uzasadnione podejrzenie stosowania przemocy domowej, mimo obecności pełnoletniej osoby doznającej przemocy, co narusza § 2 ust. 5 rozporządzenia,

n) wszczęcia procedury NK bez właściwego rozpoznają sprawy z naruszeniem § 4 ust. 1 rozporządzenia,

o) nie zapewnienia udziału pełnoletniej osoby najbliższej małoletniego w trakcie prowadzonych działań w ramach procedury NK, a także powołanie do tej roli niewłaściwych osób, co narusza § 5 ust. 3 rozporządzenia,

p) nie wystąpienia przez GDP do ZI z wnioskiem o rozszerzenie grupy o przedstawiciela GKRPA w przypadku kiedy osoba stosująca przemoc domową nadużywała alkoholu co stoi w sprzeczności z § 9 ust. 1 rozporządzenia,

q) nie wypełnienia formularza „Niebieska Karta – C"[9] z osobą doznającą przemocy domowej lub przedstawicielem osoby małoletniej doznającej przemocy domowej na posiedzeniu GDP, co jest niezgodne z § 11 ust. 1 rozporządzenia,

r) nie wezwania osoby stosującej przemoc domową na GDP i nie wypełnienia z nią formularza „Niebieska Karta – D"[10], co stanowi naruszenie § 12 ust. 1 rozporządzenia,

s) niepełnym dokumentowaniu realizowanych w ramach procedury NK działań oraz pozyskanych w ich trakcie informacji, co stoi w sprzeczności z § 14 ust. 1 rozporządzenia,

t) nie wywiązania się przez GDP z obowiązku jaki nakłada na nią § 15 ust. 1 pkt. 1 - 9 rozporządzenia,

u) niedostatecznego wywiązywania się przez pracownika socjalnego z obowiązku jaki nakłada na niego § 16 ust. 1 i 6 rozporządzenia,

---

[9] Nazywany dalej formularzem NK – C.
[10] Formularz NK – D.

v) nierzetelnego wywiązywania się przez funkcjonariusza Policji z obowiązku określonego w § 17 ust. 8 rozporządzenia;

3) **zwykłe**, w zakresie:

a) nie dostosowania Regulaminu ZI do obowiązujących przepisów ustawy, poprzez zawarcie w nim zapisów, które stanowią naruszenie obowiązujących przepisów prawa,

b) odstąpienia od dalszych działań na podstawie art. 9b ust. 15 ustawy, w niepełnym składzie GPD i bez należytego rozpoznania sprawy,

c) nie przekazywania formularza „Niebieska Karta – B"[11] osobie doznającej przemocy domowej, co stanowi naruszenie § 6 ust. 1 rozporządzenia,

d) nie dochowania terminu przekazania wypełnionego formularza NK-A do ZI który został określony w § 7 ust. 1 rozporządzenia,

e) nierzetelnego wypełniania formularz NK-A, co stoi w sprzeczności z § 14 ust. 1 rozporządzenia;

f) nie sporządzenia przez GPD protokołu z odstąpienia od dalszych działań o którym mowa w § 19 rozporządzenia.

III. Przyczyny i skutki stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości:

Przyczyny stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości: niewłaściwa interpretacja oraz niewłaściwa realizacja obowiązujących przepisów prawa, stosowanych w ramach realizowanych w gminie zadań z obszaru przeciwdziałania przemocy domowej.

Skutki stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości: stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia z uwagi na ich charakter i wagę oraz wpływ na realizację zadań gminy w obszarze przeciwdziałania przemocy domowej, szczególnie w obszarze realizacji procedury NK, nie stanowią podstawy do negatywnej oceny jednostki, jednak rzutują na nieprawidłowy sposób realizacji zadań w kontrolowanym obszarze.

[11] Dalej nazywany formularzem NK-B.

Za stwierdzone uchybienia i nieprawidłowości odpowiadają:

1. Przewodniczący ZI w zakresie:
   1) powoływania grupy diagnostyczno-pomocowej niezgodnie z wytycznymi zawartymi w art. 9a ust. 11 ustawy;
   2) nie kierowania osób stosujących przemoc domową do uczestnictwa w programie korekcyjno-edukacyjnych lub psychologiczno-terapeutycznym;
   3) nierzetelnej realizacji obowiązków określonych art. 9f ustawy;
   4) niewłaściwego kierowania korespondencji, na ogólny adres poczty elektronicznej Sądu Rodzinnego co stanowi naruszenie art. 24 ust. 1 i art. 25 ust. 1 i 2 RODO.
2. Zespół Interdyscyplinarny w Namysłowie w zakresie:
   1) niedostosowania Regulaminu ZI do obowiązujących przepisów ustawy oraz rozporządzenia;
   2) niewłaściwego monitorowania procedury NK realizowanej przez GDP.
3. Członkowie GDP w zakresie niewłaściwego realizowania działań w ramach prowadzonych procedur NK, które wynikają z ustawy i rozporządzenia.

W związku z stwierdzonymi w wyniku kontroli nieprawidłowościami oraz uchybieniami, na podstawie § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 20 czerwca 2023 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1165)[12]

zalecam:

1) prawidłowe przekazywanie pism w ramach prowadzonych działań, tak by nie naruszać ustawy oraz RODO;
2) obejmowanie działaniami w ramach procedury NK wszystkich osób wymienionych w art. 2 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy;
3) udzielania osobom doznających przemocy domowej wsparciem, o którym mowa w art. 3 ust. 1 ustawy, rzetelnie i adekwatnie do potrzeb;
4) dostosowywanie składu GDP do sytuacji i potrzeb rodziny, zgodnie z art. 9a ust. 11 i 12b ustawy;
5) zawiadamianie Sądu Rodzinnego o tym, że w rodzinie objętej procedurą „Niebieskie Karty" wychowywane są małoletnie dzieci;

[12] Nazwane w dalszej części wystąpienia pokontrolnego „rozporządzeniem w sprawie nadzoru i kontroli".

6) uwzględnienie małoletnich wychowywanych w rodzinach objętych procedurą NK w indywidualnym planie pomocy oraz podejmowania wobec nich działań w ramach prowadzonej procedury zgodnie z art. 9b ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy;
7) właściwe realizowanie przez GDP obowiązków jakie nakłada na nią art. 9b ust. 8 i 9 ustawy oraz § 15 ust. 1 pkt 1 - 9 rozporządzenia,
8) wszczynanie procedury NK zawsze, gdy zaistnieje uzasadnione podejrzenie stosowania przemocy domowej stosownie do art. 9d ust. 4 ustawy z uwzględnieniem § 2 ust. 5 i § 4 ust. 1 rozporządzenia;
9) właściwe realizowanie przepisów ustawy w sytuacji, gdy osoba stosująca przemoc domową posiada broń palną;
10) kończenie procedury NK w danej rodzinie dopiero po wykonaniu wszystkich niezbędnych czynności, w wyniku których zaistnieją przesłanki do podjęcia decyzji o zakończeniu tej procedury, stosownie do art. 9h ust. 1 ustawy;
11) zapewnienie udziału pełnoletniej osoby najbliższej małoletnich w trakcie prowadzonych działań w ramach procedury „Niebieskie Karty", zgodnie z § 5 ust. 3 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty";
12) występowania przez GDP do ZI z wnioskiem o rozszerzenie grupy o przedstawiciela GKRPA w przypadku, kiedy osoba stosująca przemoc domową nadużywała alkoholu stosownie do § 9 ust. 1 rozporządzenia;
13) wypełnianie formularza NK – C z osobą doznającą przemocy domowej lub przedstawicielem osoby małoletniej doznającej przemocy domowej na posiedzeniu GDP, zgodnie z § 11 ust. 1 rozporządzenia;
14) wzywanie osoby stosującej przemoc domową na GDP i wypełnianie z nią formularza NK – D, stosownie do § 12 ust. 1 rozporządzenia;
15) rzetelne dokumentowanie działań realizowanych w ramach procedury NK, w tym rzetelne wypełnianie formularz NK-A;
16) dostateczną realizację obowiązków jakie nakłada na pracownika socjalnego § 16 ust. 1 i 6 rozporządzenia;
17) rzetelne wywiązywania się przez funkcjonariusza Policji z realizacji § 17 ust. 8 rozporządzenia;
18) kierowania osób stosujących przemoc domową do uczestnictwa w programie korekcyjno-edukacyjnych lub psychologiczno-terapeutycznym;
19) dostosowanie Regulaminu Zespołu Interdyscyplinarnego do obowiązujących przepisów normujących zasady prowadzenia procedury NK;

20) odstępowanie przez GPD od dalszych działań w pełnym składzie i po należytym rozpoznania sprawy oraz sporządzanie przez GPD protokołu z odstąpienia od dalszych działań;
21) przekazywanie formularza NK-B osobie doznającej przemocy domowej;
22) dochowywanie terminu przekazania wypełnionego formularza NK-A do ZI.

Pouczenie

Informację o sposobie wykonania zaleceń, a także o działaniach podjętych na rzecz ich realizacji lub o przyczynach nie podjęcia tych działań, należy przedłożyć do Wydziału Polityki Społecznej Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu, w terminie 30 dni od otrzymania niniejszego wystąpienia.

Kontrolowanej jednostce zgodnie z § 19 ust. 2 rozporządzenia w sprawie nadzoru i kontroli przysługuje prawo do zgłoszenia zastrzeżeń do otrzymanych zaleceń pokontrolnych w terminie 7 dni od dnia otrzymania tych zaleceń.

Stosownie do art. 7 ust. 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej do nadzoru i kontroli, o których mowa w ust. 1 pkt 5 i 6 tej ustawy, stosuje się odpowiednio przepisy art. 126-133 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej[13].

Zgodnie z art. 130 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych – podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 12 000 zł.

Z up. Wojewody Opolskiego

Ewa Pawlinów
Dyrektor
Wydział Polityki Społecznej

Pismo zostało wydane w postaci elektronicznej i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

[13] (Dz.U. z 2025 r. poz. 1214 ze zm.).