

Zarządzenie Nr 275/IV/05

Burmistrza Namysłowa

z dnia 26 stycznia 2005r.

w sprawie norm zużycia paliw płynnych i olei silnikowych dla pojazdów samochodowych, motopomp oraz sprzętu silnikowego eksploatowanych przez Ochotnicze Straże Pożarne z terenu Gminy Namysłów oraz zasad rozliczania i dokumentowania zakupionego paliwa i olei.

Na podstawie art. 32 ust. 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej z 2002 r. Nr 147, poz. 1229, z 2003 r. Nr 52, poz. 452 i z 2004 r. Nr 96, poz. 959) zarządza się co następuje:

§ 1

Ustala się normy zużycia paliw dla pojazdów samochodowych, motopomp oraz sprzętu silnikowego eksploatowanych przez Ochotnicze Straże Pożarne z terenu Gminy Namysłów jak w Załączniku Nr 1 do Zarządzenia.

§ 2

Ustala się zasady rozliczania i dokumentowania paliwa i olei jak w załączniku Nr 2 do Zarządzenia.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Namysłowie.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ


Krzysztof Kuchczyński

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 275/IV/05

Burmistrza Namysłowa

z dnia 26 stycznia 2006 r.

NORMY ZUŻYCIA PALIW PŁYNNYCH DLA POJAZDÓW, MOTOPOMP i SPRZĘTU SILNIKOWEGO

Lp.	Rodzaj	Rodzaj paliwa PB – etylina ON – olej napędowy	Norma w litrach na 100 km	Norma w litrach na 1 godzinę pracy autopompy motopompy	Norma w litrach na 10 km i 2 rozruchy miesięcznie dla samochodów	Norma w litrach na rozruchy próbne na miesiąc dla motopomp
1	2	4	5	6	7	
	samochody					
1.	Żuk	PB	14,0	-	2,2	-
2.	Star 25 i 26	PB	28,7	21,0	4,5	-
3.	Star 29	PB	31,2	-	5,0	-
4.	Star 660	PB	38,7	-	5,0	-
5.	TATRA 148	ON	47,6	-	7,0	-
6.	Mercedes	ON	15,0	11,0	2,5	-
	motopompy i pompy					
7.	Polonia PO-3 i PO-5	PB	-	10,0	-	1,0
8.	Spec-Poż. Wrocław	PB	-	7,5	-	1,0
9.	ZUT – A PO – 8	PB	-	8,6	-	1,0
10.	Niagara	PB	-	1,0	-	-
	pozostały sprzęt					
11.	Agregat prądowoczący	PB	-	-	1	-
12.	Piła spalinowa do drzewa	PB	-	-	0,7	-
13.	Kosiarka do trawy	PB	-	-	1,0	-
14.	Wykasarka żyłkowa	PB	-	-	0,7	-

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 275/IV/05

Burmistrza Miasta Namysłów

z dnia 26 stycznia 2005 r.

Zasady rozliczania i dokumentowania zakupionego paliwa

1. Gospodarkę paliwową należy prowadzić racjonalnie i oszczędnie
2. Zakup środków pędnych – paliwa może zostać dokonany tylko przez upoważnione osoby tj. kierowców z poszczególnych jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych.
3. Zakup paliwa odbywać się może tylko w stacjach paliw wyznaczonych przez osobę prowadzącą nadzór nad działalnością ochotniczych straży pożarnych.
4. Faktura na zakupione paliwo i oleje silnikowe, wystawiona na Gmina Namysłów, ul. St. Dubois 3, 46-100 Namysłów, NIP 752-13-59-204, powinna być niezwłocznie dostarczona wraz z kartą pracy pojazdu, motopompy czy sprzętu silnikowego do osoby prowadzącej nadzór nad działalnością straży pożarnych, lub Naczelnika Wydziału Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Namysłowie.
5. Faktury wystawione bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostaną zwrócone osobie dokonującej zakupu.
6. W karcie pracy pojazdu, motopompy lub sprzętu silnikowego dokonuje się odpowiedniego wpisu tj. data zakupu, nr faktury i ilość zakupionego paliwa lub oleju jaka została zakupiona dla danego pojazdu, motopompy czy sprzętu silnikowego.
7. Kierowcy jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych zobowiązani są do zdania i pobrania nowych kart pracy na pojazdy, motopompy i sprzęt silnikowy od pierwszego do piątego każdego następnego miesiąca.
8. Sprawdzenia i zatwierdzenia prawidłowo rozliczonego paliwa w karcie pracy dokonuje osoba prowadząca nadzór nad działalnością jednostek ochotniczych straży pożarnych podczas zdawania kart pracy za poprzedni miesiąc.
9. Na nową kartę należy nanieść stan paliwa z poprzedniego okresu rozliczeniowego.
10. Ilość rozruchów silnika z uwagi na dynamiczne jego niszczenie oraz bez efektywne zużywanie paliwa należy ograniczyć do niezbędnego minimum tj. do 2 na miesiąc dla samochodów i do 4 dla motopomp. Rozruchy kontrolne nie dawały pełnej informacji o stanie technicznym samochodu pożarniczego, w związku z tym wprowadza się obowiązek kontrolnego przejechania 10 kilometrów miesięcznie w dwóch etapach po około 5 kilometrów jednorazowo. Na przejazdy kontrolne i rozruchy wprowadza się normę paliwa zgodną z załącznikiem Nr 2 do zarządzenia.
11. Rozliczenie ilości zużytego paliwa w okresie rozliczeniowym należy dokonać z dokładnością do 0,1 litra dla samochodów, motopomp i pozostałego sprzętu silnikowego.
12. W przypadku niesprawnego licznika kilometrów, użytkowanie pojazdu powinno być wstrzymane, za wyjątkiem:
 - 1) konieczności wyjazdu do akcji ratowniczej,
 - 2) powrotu do remizy.
13. Użytkowanie pojazdu przekraczającego normę eksploatacyjną z powodu niewłaściwego stanu technicznego powinno być wstrzymane do czasu przywrócenia właściwego jego stanu.

