ZARZĄDZENIE NR 185/VII/15

BURMISTRZA NAMYSŁOWA

z dnia 1 października 2015r.

w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na wybór realizatora Gminnego Programu Profilaktyki Zdrowotnej „Fioletowa wstążka" obejmującego profilaktykę przeciwko wirusowi HPV wśród dziewcząt będących uczennicami drugich klas gimnazjów z terenu Gminy Namysłów.

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 4 oraz art. 48 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 581, z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XXXVIII/372/10 Rady Miejskiej w Namysłowie z dnia 9 lipca 2010 r. w sprawie przyjęcia do realizacji Gminnego Programu Profilaktyki Zdrowotnej „Fioletowa wstążka", zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Ogłasza się konkurs ofert na wybór realizatora Gminnego Programu Profilaktyki Zdrowotnej „Fioletowa wstążka", obejmującego profilaktykę przeciwko wirusowi HPV wśród dziewcząt będących uczennicami drugich klas gimnazjów z terenu Gminy Namysłów.

2. Ustala się treść ogłoszenia o konkursie ofert, o którym mowa w ust. 1, które stanowi załącznik **Nr 1** do niniejszego zarządzenia oraz formularz ofertowy, stanowiący załącznik **Nr 2** i wzór umowy – załącznik **Nr 3**.

§ 2.1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert, o którym mowa w § 1, powołuje się komisję konkursową, zwaną dalej Komisją, w składzie:

Przewodniczący Komisji - Artur Włodarczyk,
Członek Komisji - Joanna Leszczyńska,
Członek Komisji - Grażyna Burkiewicz.

2. Członek Komisji podlega wyłączeniu z udziału w Komisji, gdy oferentem jest:
   1) jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia,
   2) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej,
   3) osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.

3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2, dokonuje się wyłączenia i powołuje nowego członka Komisji.
4. Komisja rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

§ 3. Zarządzenie podlega ogłoszeniu na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Namysłowie oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego (www.namyslow.eu).

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Z – CA BURMISTRZA

Artur Włodarczyk

RADCA PRAWNY
Monika Wojnowska
/2700

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 185/VII/15.
Burmistrza Namysłowa
z dnia 1 października 2015.

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 4 oraz art. 48 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2015 r, poz. 581, z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XXXVIII/372/10 Rady Miejskiej w Namysłowie z dnia 9 lipca 2010 r. w sprawie przyjęcia do realizacji Gminnego Programu Profilaktyki Zdrowotnej „Fioletowa wstążka"

BURMISTRZ NAMYSŁOWA

ogłasza konkurs ofert na wybór realizatora Gminnego Programu Profilaktyki Zdrowotnej „Fioletowa wstążka"

obejmującego profilaktykę przeciwko wirusowi HPV wśród dziewcząt będących uczennicami drugich klas gimnazjów z terenu Gminy Namysłów.

Przedmiot konkursu ofert:

1. Przedmiotem konkursu ofert jest wybór realizatora świadczeń zdrowotnych obejmujących zakup i prowadzenie szczepień ochronnych przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego HPV typu 6,11,16 i 18 szczepionką czterowalentną dopuszczoną do obrotu i stosowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie wpisu do rejestru środków farmaceutycznych lub materiałów medycznych, w ilości dawek niezbędnych do wykonania pełnego cyklu szczepień wszystkich dziewcząt będących uczennicami drugich klas gimnazjów z terenu Gminy Namysłów.
2. Zakres świadczeń, o których mowa w ust. 1, obejmuje:
   1) przeprowadzenie kampanii edukacyjno-informacyjnej, polegającej na:
      a) przeprowadzeniu zajęć edukacyjno-informacyjnych dla wychowawców oraz opiekunów dziewcząt w zakresie objętym programem,
      b) przeprowadzeniu „lekcji higienicznych" dla objętych programem uczennic w celu zapoznania z podstawowymi zasadami przeciwdziałania zakażeniu HPV,
      c) przedstawieniu rodzicom (opiekunom) i dziewczętom informacji o szczepieniu profilaktycznym przeciwko wirusowi HPV i uzyskanie zgody rodziców na szczepienia;
   2) kwalifikacyjne badania lekarskie dziewcząt, których rodzice wyrażą zgodę na szczepienia;

3) wykonanie szczepienia profilaktycznego przeciwko wirusowi HPV typu 6,11,16 i 18 dziewcząt uczęszczających do drugich klas gimnazjów funkcjonujących na terenie Gminy Namysłów, t.j:
   a) Gimnazjum Nr 1 w Namysłowie,
   b) Gimnazjum Nr 2 w Namysłowie,
   c) Gimnazjum w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Ligocie Książęcej,
   d) Gimnazjum w Zespole Placówek Oświatowych w Smogorzowie,

   Łącznie około 101 osób.

3. Realizacja świadczeń winna być rozpoczęta bezpośrednio po podpisaniu umowy, a zakończona do końca zajęć lekcyjnych w roku szkolnym 2015/2016.

Do składania ofert i uczestnictwa w konkursie ofert zaprasza się :

Podmioty wykonujące działalność leczniczą oraz podmioty, które świadczą usługi w zakresie zgodnym z przedmiotem konkursu ofert na terenie Gminy Namysłów.

Ponadto oferenci powinni spełnić następujące warunki:

1) złożyć ofertę zgodną z wymogami określonymi w ogłoszeniu o konkursie ofert,
2) dysponować wykwalifikowanym personelem medycznym biorącym udział w realizacji zamówienia, t.j.:
   a) lekarz podstawowej opieki zdrowotnej posiadający specjalizację co najmniej I stopnia – lekarz rodzinny – min. 1 osoba,
   b) pielęgniarka z co najmniej 2-letnim doświadczeniem zawodowym – min. 1 osob;
3) zapewnić właściwe warunki lokalowe – pomieszczenia, w których będą realizowane świadczenia muszą spełniać wymogi ogólne, umożliwiające wykonanie badania lekarskiego wraz z wywiadem, natomiast szczepienia należy wykonywać w gabinetach zabiegowych odpowiednio zaopatrzonych w środki medyczne niezbędne do zaaplikowania szczepienia;
4) posiadać aktualną polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń objętych zakresem umowy, w przypadku braku polisy lub braku jej aktualizacji - oferent powinien przedstawić zobowiązanie do zawarcia lub uaktualnienia takiej umowy.

Formularz ofertowy oraz projekt umowy można otrzymać w Wydziale Edukacji, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Namysłowie, ul. Dubois 3, budynek B, pokój 29 lub pobrać ze strony internetowej www.namyslow.eu .

Informacje dotyczące składania ofert:

1) oferta winna być złożona na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik Nr 2 do zarządzenia Burmistrza Namysłowa.
2) do formularza ofertowego należy dołączyć wskazane w nim dokumenty lub ich kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem,

3) miejsce składania ofert: sekretariat Urzędu Miejskiego w Namysłowie, ul. Dubois 3, 46-100 Namysłów,
4) termin składania ofert: do dnia 20 października 2015 r.
Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z napisem: **Konkurs ofert na wybór realizatora Gminnego Programu Profilaktyki Zdrowotnej „Fioletowa wstążka",**
5) w przypadku przesłania oferty drogą pocztową za datę złożenia oferty przyjmuje się datę wpływu do Urzędu Miejskiego w Namysłowie. Oferty nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

Inne informacje:

1) miejscem rozstrzygnięcia konkursu ofert jest Urząd Miejski w Namysłowie, ul. Dubois 3, 46-100 Namysłów, część jawna konkursu ofert rozpocznie się dnia 21 października 2015 r. o godz. 10^{00} w pokoju nr 30B,
2) termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert,
3) udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo odwołania konkursu ofert oraz przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny,
4) wyniki konkursu ofert zostaną podane oferentom na piśmie oraz do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.namyslow.eu ,
5) z podmiotem, wybranym w wyniku konkursu ofert, zostanie zawarta umowa w terminie 21 dni licząc od dnia rozstrzygnięcia konkursu,
6) osobą upoważnioną do kontaktu z oferentami jest Grażyna Burkiewicz – tel. 77 41 90 326.

Kryteria oceny ofert:

Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Komisja kieruje się kryterium ceny: cena-waga 100%.

Środki odwoławcze:

1. Oferent może złożyć do udzielającego zamówienie umotywowany protest dotyczący rozstrzygnięcia konkursu ofert w ciągi 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o zakończeniu konkursu.
2. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
3. Po wniesieniu protestu udzielający zamówienia, aż do jego rozstrzygnięcia, nie może zawrzeć umowy.
4. Udzielający zamówienie rozpoznaje i rozstrzyga protest najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jego otrzymania.
5. O wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu udzielający zamówienia niezwłocznie informuje w formie pisemnej pozostałych oferentów.
6. W przypadku uwzględnienia protestu udzielający zamówienia powtarza konkurs ofert.

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 185/VII/15.
Burmistrza Namysłowa
z dnia 1 października 2015

.....
(pieczęć oferenta)

.....
(miejscowość i data)

FORMULARZ OFERTOWY

na wybór realizatora Gminnego Programu Profilaktyki Zdrowotnej „Fioletowa wstążka" obejmującego profilaktykę przeciwko wirusowi HPV wśród dziewcząt będących uczennicami drugich klas gimnazjów z terenu Gminy Namysłów

1. Dane oferenta

Pełna nazwa .....

.....

Dokładny adres .....

.....

tel....., fax .....

e-mail .....,http:// .....

Numer wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą (lub innego właściwego rejestru/ewidencji) wraz z oznaczeniem organu dokonującego wpisu .....

.....

NIP .....

REGON .....

Nazwa banku .....

Numer konta .....

Osoba (osoby) upoważniona(e) do reprezentacji oferenta i składania oświadczeń woli w jego imieniu (tym do podpisania umowy) .....

.....

Dane dotyczące polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, na okres ich udzielania, bądź zobowiązanie oferenta do zawarcia takiej umowy: .....

.....

2. **Dane dotyczące warunków lokalowych i bazy sprzętowej oferenta** (opis warunków lokalowych):

.....

.....

.....

.....

3. **Informacje na temat personelu medycznego, który będzie realizował świadczenia** (wykaz stanowiskowy, z określeniem kwalifikacji):

.....

.....

.....

.....

.....

4. **Informacje na temat szczepionki** (informacje na temat zaproponowanej szczepionki, zakres jej działania na podstawie charakterystyki produktu leczniczego):

.....

.....

.....

.....

.....

5. **Kalkulacja cenowa:**

   1) cena jednej dawki szczepionki dla jednej osoby brutto (cena za 1 dawkę, będącą elementem jednej szczepionki):

   .....

   2) całkowita cena realizacji świadczeń brutto:

   .....

6. **Proponowany termin realizacji zamówienia:** .....

7. **Oświadczenie oferenta:**

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią ogłoszenia o konkursie ofert na wybór realizatora Gminnego Programu Profilaktyki Zdrowotnej „Fioletowa wstążka" obejmującego profilaktykę przeciwko wirusowi HPV wśród dziewcząt będących uczennicami drugich klas gimnazjów z terenu Gminy Namysłów.

.....

podpis/-y i pieczęć/-cie osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentacji oferenta i składania oświadczeń woli w jego imieniu

Do oferty należy dołączyć:

1. *Załącznik nr 1* (w zależności od stanu prawnego oferenta):
   1) aktualny odpis z rejestru zakładów opieki zdrowotnej (lub innego właściwego rejestru/ewidencji),
   2) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzające status prawny oferenta, zakres prowadzonej przez niego działalności, organy uprawnione do reprezentacji oferenta i sposób reprezentacji oferenta. Jeżeli działania organów uprawnionych do reprezentacji wymagają odrębnych upoważnień – stosowne upoważnienia udzielone tym organom.
2. *Załącznik nr 2* – kserokopia polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, na okres ich udzielania, bądź zobowiązanie oferenta do zawarcia takiej umowy.
3. *Załącznik nr 3* – kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje osób, które będą realizowały świadczenia, określone w pkt 3 formularza ofertowego.

Załącznik Nr 3
. do Zarządzenia Nr 185/VII/15.
Burmistrza Namysłowa
z dnia 1 października 2015

U M O W A

Zawarta dnia ..... w Namysłowie pomiędzy Gminą Namysłów, reprezentowaną przez Juliana Kruszyńskiego – Burmistrza Namysłowa, zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**", a ..... z siedzibą ..... wpisanym do rejestru ..... pod numerem ....., NIP ..... REGON ....., reprezentowanym przez ....., zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**".

§ 1

Zamawiający, na podstawie art. 48 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027, z późn. zm.) w wyniku konkursu ofert, przeprowadzonego dnia ..... 2015 r. powierza, a **Wykonawca** zobowiązuje się do realizacji Gminnego Programu Profilaktyki Zdrowotnej „Fioletowa wstążka" obejmującego profilaktykę przeciwko wirusowi HPV wśród dziewcząt będących uczennicami drugich klas gimnazjów z terenu Gminy Namysłów.

§ 2

1. Przedmiot zamówienia dotyczy wykonania świadczeń zdrowotnych dla około 101 dziewcząt i obejmuje:
   1) przeprowadzenie kampanii edukacyjno-informacyjnej polegającej na:
      a) przeprowadzeniu zajęć edukacyjno-informacyjnych dla wychowawców oraz opiekunów dziewcząt w zakresie objętym programem,
      b) przeprowadzeniu „lekcji higienicznych" dla objętych programem uczennic w celu zapoznania z podstawowymi zasadami przeciwdziałania zakażeniu HPV,
      c) przedstawieniu rodzicom (opiekunom) i dziewczętom informacji o szczepieniu profilaktycznym przeciwko wirusowi HPV i uzyskanie zgody rodziców na szczepienia;
   2) kwalifikacyjne badania lekarskie dziewcząt, których rodzice wyrażą zgodę na szczepienia;
   3) wykonanie szczepienia profilaktycznego przeciwko wirusowi HPV typu 6,11,16 i 18 zakwalifikowanych dziewcząt, uczęszczających do drugich klas gimnazjów funkcjonujących na terenie Gminy Namysłów, t.j.:

a) Gimnazjum Nr 1 w Namysłowie,

b) Gimnazjum Nr 2 w Namysłowie,

c) Gimnazjum w Zespole Szkolno-Przedszkonym w Ligocie Książęcej,

d) Gimnazjum w Zespole Placówek Oświatowych w Smogorzowie.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do:

1) realizacji przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy medycznej i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
2) prowadzenia dokumentacji na zasadach obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej;
3) przekazywania, na życzenie **Zamawiającego**, informacji o zakresie i sposobie realizacji umowy;
4) poddania się kontroli przeprowadzonej przez **Zamawiającego**, w zakresie prawidłowości wykonywania zadań określonych w przyjętej ofercie.

§ 4

Termin realizacji zamówienia ustala się od ..... do .....

§ 5

1. Wartość przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1, ustala się następująco:
   1) cena jednej z dawek szczepionki dla jednej osoby brutto wynosi ..... zł (słownie złotych: ...../100),
   2) szacunkowa wartość całości zadania wynosi brutto ..... zł (słownie złotych: ..... /100), przy czym ostateczna wartość zrealizowanego zadania zostanie ustalona na podstawie faktycznej liczby zaszczepionych dziewcząt .
2. Wartość przedmiotu zamówienia, ustalona w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania, w szczególności:
   1) koszty materiałów edukacyjnych,
   2) koszty zakupu szczepionek i wykonania szczepień,
   3) opłaty wynikające z polskiego prawa celnego i podatkowego,
   4) wszelkie opłaty, koszty oraz straty dotyczące realizacji zamówienia.

§ 6

1. Wynagrodzenie za realizację zamówienia **Wykonawca** będzie otrzymywał po każdorazowym podaniu jednej z dawek szczepionki, po dostarczeniu faktury wystawionej na adres: Gmina Namysłów, ul. Stanisława Dubois 3, 46-100 Namysłów, Nr NIP: 752-13-59-204,

2. Faktura wystawiona przez **Wykonawcę** będzie płatna w terminie 14 dni po otrzymaniu przez **Zamawiającego** prawidłowo wystawionej faktury, z tym, że pierwsza faktura będzie płatna najwcześniej 2 stycznia 2016 r.
3. Do faktury, o której mowa w ust. 1, **Wykonawca** zobowiązany jest dołączyć szczegółową informację z wykonania świadczenia zdrowotnego, zgodnie z *załącznikiem* do niniejszej umowy.
4. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego.**
5. Strony postanawiają, że **Wykonawca** nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

§ 7

1. **Wykonawca** zobowiązany jest do obowiązkowego ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń objętych zakresem umowy, zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest przedstawić **Zamawiającemu** dowód zawarcia umowy ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1.
3. Niedopełnienie obowiązku, o którym mowa w ust. 2, w terminie 14 dni od daty podpisania umowy, stanowi podstawę do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.

§ 8

1. Oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego, **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. **Zamawiającemu** przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących sytuacjach stanowiących ważne powody wypowiedzenia, a w szczególności gdy:
   1) **Wykonawca** nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn albo nie kontynuuje jej – pomimo wezwania **Zamawiającego** złożonego na piśmie;
   2) **Wykonawca** wykonuje usługę w sposób wadliwy, niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa albo niezgodnie z warunkami niniejszej umowy i pomimo wezwania pisemnego **Zamawiającego** do zmiany sposobu wykonania, nie reaguje.
3. Wypowiedzenie umowy ze skutkiem natychmiastowym, określone w ust. 2, nastąpi z winy **Wykonawcy.**
4. Odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy przez Stronę, zapłaci ona drugiej Stronie karę umowną.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
   1) w przypadku wypowiedzenia umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** – w wysokości 10.000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy 00/100),
   2) w innych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania przez **Wykonawcę** obowiązków wynikających z umowy – w wysokości 10.000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy 00/100).
3. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną w przypadku wypowiedzenia umowy z winy **Zamawiającego** w wysokości 10.000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy 00/100).
4. Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną do wysokości poniesionej szkody.
5. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do potrącenia kar umownych z należności stwierdzonych fakturą **Wykonawcy**.

§ 10

Zmiana postanowień umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12

Spory mogące wyniknąć ze stosunku objętego niniejszą umową, strony poddadzą pod rozstrzygnięcie rzeczowo właściwego sądu, określonego według siedziby **Zamawiającego.**

§ 13

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze otrzymuje **Zamawiający**, a 1 egzemplarz – **Wykonawca**.

WYKONAWCA: ZAMAWIAJACY:

Załącznik do umowy

z dnia ... ...

Informacja z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki Zdrowotnej „Fioletowa wstążka" obejmującego profilaktykę przeciwko wirusowi HPV wśród dziewcząt będących uczennicami drugich klas gimnazjów z terenu Gminy Namysłów szczepionką .....

L.p.	Imię i nazwisko osoby szczepionej	Szkoła	Jedna dawka szczepienia	
			Data badania lekarskiego	Data szczepienia